

DERS ÖĞRETİM PLANI

Dersin Adı	KURUMSAL YÖNETİM
Dersin Kodu	
Dersin Türü (Zorunlu, Seçmeli)	Seçmeli
Dersin Seviyesi (Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora)	Yüksek Lisans
Dersin AKTS Kredisi	6
Haftalık Ders Saati	3
Haftalık Uygulama Saati	
Haftalık Laboratuvar Saati	
Dersin Verildiği Yıl	2. YIL
Dersin Verildiği Yarıyıl (Ders her iki yarıyıl veriliyorsa yıllık ders olarak belirtilmesi gerekir.)	3. YARIYIL
Dersin Öğretim Üyesi (Üyeleri)	
Öğretim Sistemi (Örgün Eğitim, Uzaktan Eğitim)	Örgün Eğitim
Eğitim Dili (Türkçe, İngilizce, Almanca)	Türkçe
Dersin Ön Koşulu Olan Ders(ler) (Ön Koşul olan dersler ya da bu dersi başarmak için alınmış olması önerilen dersler varsa yazılması gerekir. Ön koşul dersi yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.)	Yok
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar (Ders için önerilen konular varsa yazılması, yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.)	Yok
Staj Durumu (Bu dersle ilgili herhangi bir staj uygulaması varsa yazılması, yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.)	Yok
Dersin Amacı	Kurumsal Yönetişim dersi, işletmelerin içinde bulunduğu toplumsal ve politik çevrede oluşan kurumsal yapıları ve ağları inceleyerek, kurumsallaşma süreci ve kurumsal yönetim hakkında bilgi edinilmesini amaçlanmaktadır.
Öğrenme Çıktıları	ÖÇ1. Toplumsal ve sosyal çevre içerisindeki kurumsal yapıları algılayabilmek ÖÇ2. Kurumsal yönetim doğrultusunda işletmelerin içinde bulunduğu çevre içerisindeki aktörlerin ve bunlar arasındaki uyum ve çatışmaların analiz edilebilmesi ÖÇ3. İşletmelerde kurumsallaşmanın temel süreçlerinin öğrenilmesi ÖÇ4. İşletme içinde kurumsal yönetimin nasıl uygulanması gerektiği konusunda gerekli yeterliliğin yaratılması
Dersin İçeriği	Bu derste güncel konular ve eğilimler hakkında bütüncü bir yaklaşım geliştirebilmek ve konular arasındaki etkileşimi

	kavrayabilmek hedeflenmektedir. Bu bağlamda sınıftaki öğrencilerin yoğun katılımının sağlandığı bir çalışma ortamı yaratılarak yönetim alanındaki güncel konular tartışılacaktır.
Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği (yarıyıllık dersler için arasınave final sınavları dahil edilerek 16 haftalık, yıllık dersler için arasınave final sınavları dahil edilerek 30 haftalık)	1. Hafta Kurumsal Yönetişim Kavramının Tanımı, Kapsamı ve Tarihsel Gelişimi 2. Hafta Kurumsal Yönetişim Kuramları ve Uygulamaları 3. Hafta Kurumsal Yönetişimde Çevresel Aktörler ve Sosyal Ağlar 4. Hafta Hissedarlar ve Yönetim Kurulu 5. Hafta Yatırımcıların Sorunları ve Korunması 6. Hafta Denetçiler ve Bankalar 7. Hafta Kurumsal Yönetişim ve Diğer Paydaşlar 8. Hafta Vize Sınavı 9. Hafta İşletmelerde Kurumsallaşma Süreci 10. Hafta Kurumsal Yönetişim ve İş Etiği 11. Hafta Kurumsal Sosyal Sorumluluk 12. Hafta Kurumsal Yönetişimde İletişim ve Medyanın Rolü 13. Hafta Kurumsal Yönetişimde Kamu Politikaları ve Hükümetlerin Rolü 14. Hafta Kurumsal Yönetişimin İşletme Performansına Etkileri 15. Hafta Küresel Ekonomiler ve Kurumsal Yönetişim 16. Hafta Final Sınavı
Ders Kitabı / Malzemesi/ Önerilen Kaynaklar	-Colley, L. J., (2003). Corporate Governance, McGraw Hill Professional, Columbus -Monks, R. & Minow, N., (2008). Corporate Governance, Wiley & Sons, Chichester -Carter, D. A., Simkins, B. & Simpson, G. (2003). ‘Corporate governance, board diversity and firm value’, Financial Review, 38, 33-53. -Cansızlar, D. (2004). “Bankacılık Sektöründe Kurumsal Yönetim”, Kurumsal Yönetim derneği Bankacılık Sektöründe Kurumsal Yönetim paneli, 12 Ekim 2004
DEĞERLENDİRME	
Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri	Yarıyıl (Yıl) Notuna % Katkısı
Devam	-
Laboratuvar	-
Uygulama	-
Arazi Çalışması	-
Derse Özgü Staj (Varsa)/	-
Ödev	-
Sunum	-
Projeler	-
Seminer	-
Ara sınavlar	40
Final	60
TOPLAM	100
Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkısı	40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Sınavının Başarı Notuna Katkısı	60		
	100	TOPLAM	
Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükünün Hesaplanması			
Etkinlikler	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yükü (saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati)	16	3	48
Laboratuvar			
Uygulama			
Derse Özgü Staj(varsa)			
Arazi Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlama/	6	2	12
Proje			
Ödevler	14	1	14
Ara sınavlar	1 10	1 2	1 20
Yarıyıl Sonu Sınavı	1 20	1 2	1 40
TOPLAM	82	13	150
AKTS KREDİSİNİN HESAPLANMASI	150/30=5 ECTS		

[illegible]

*** Katkı Düzeyi: 1 Çok düşük 2 Düşük 3 Orta 4 Yüksek 5 Çok yüksek**

(Öncelikle öğrenme çıktılarının hangi program çıktılarıyla ilgili olduğunu belirleyiniz. Daha sonra, öğrenme çıktılarının ilgili program çıktılarına katkı düzeyini, yukarıda verilen seçeneklere göre yazınız. Örneğin, ÖÇ1 PÇ1 ile ilişkiliyse ve ÖÇ1'in PÇ1'e katkısının orta düzeyde olduğunu düşünüyorsanız, ilgili kutucuğa 3 rakamını yazınız.)

DERS ÖĞRETİM PLANI

Dersin Adı	ÖRGÜTSEL DEĞİŞİM STRATEJİLERİ
Dersin Kodu	
Dersin Türü (<i>Zorunlu, Seçmeli</i>)	<i>Seçmeli</i>
Dersin Seviyesi (<i>Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora</i>)	<i>Yüksek Lisans</i>
Dersin AKTS Kredisi	6
Haftalık Ders Saati	3
Haftalık Uygulama Saati	
Haftalık Laboratuvar Saati	
Dersin Verildiği Yıl	1. yıl
Dersin Verildiği Yarıyıl (<i>Ders her iki yarıyıl veriliyorsa yıllık ders olarak belirtilmesi gerekir.</i>)	1.yarıyıl
Dersin Öğretim Üyesi (Üyeleri)	
Öğretim Sistemi (<i>Örgün Eğitim, Uzaktan Eğitim</i>)	<i>Örgün Eğitim</i>
Eğitim Dili (<i>Türkçe, İngilizce, Almanca</i>)	<i>Türkçe</i>
Dersin Ön Koşulu Olan Ders(ler) (<i>Ön Koşul olan dersler ya da bu dersi başarmak için alınmış olması önerilen dersler varsa yazılması gerekir. Ön koşul dersi yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.</i>)	Yok
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar (<i>Ders için önerilen konular varsa yazılması, yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.</i>)	Yok
Staj Durumu (<i>Bu dersle ilgili herhangi bir staj uygulaması varsa yazılması, yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.</i>)	Yok
Dersin Amacı	Bu ders değişim proseslerini ve müdahale tekniklerini incelemek, ve davranış bilimlerinin organizasyonlardaki değişim yönetimine katkılarını kavramayı amaçlamaktadır.
Öğrenme Çıktıları	Öğrenciler sürekli değişen dinamik bir ortamda etkili ve yetkin örgütsel değişim yönetimini; temel kavramları, değerlendirmeleri, etkileri öğreneceklerdir.
Dersin İçeriği	Örgütsel Değişim-Örgütler ve Değişen Ortamları Değişim ile İlgili Veriler ve Mitler-Değişimin Mimarisi-Bağlılık ve Ortak Çalışanların Parametreleri-Değişim Parametreleri-Kültür Parametreleri-Değişimi Başlatmak-Değişim Stratejileri için Eylem Yöntemleri, Değişim aktörleri, yönetim gelişimi-Örgütsel Gelişim
Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği (<i>Yarıyıllık dersler için arasınav ve final sınavları dahil edilerek 16 haftalık, yıllık dersler</i>)	1. Hafta: Değişime ve Örgütsel Değişime Giriş 2. Hafta: Örgütler ve Değişen Ortamları Değişim ile İlgili Veriler ve Mitler

<i>için arasınav ve final sınavları dahil edilerek 30 haftalık)</i>	3. Hafta: Değişimin Mimarisi 4. Hafta: Bağlılık ve Ortak Çalışanların Parametreleri 5. Hafta: Değişim Parametreleri 6. Hafta: Kültür Parametreleri 7. Hafta: Ara Sınav 8. Hafta: Değişimi Başlatmak 9. Hafta: Değişim Stratejileri için Eylem- Yöntemler 10. Hafta: Değişim Stratejileri için Eylem-Değişim Aktörleri, Yönetim Gelişimi 11. Hafta: Örgütsel Gelişim 12. Hafta: Değişim Stratejileri için Eylem-TOM-BPR 13. Hafta: Değişim Stratejileri için Eylem- Öğrenen Örgütler, Dengeleme Stratejileri 14. Hafta: Sunumların yapılması 15. Hafta: Sunumların yapılması 16. Hafta: Final Sınavı		
Ders Kitabı / Malzemesi/ Önerilen Kaynaklar	-Colin A. Carnall, Managing Change in Organisations, Prentice Hall, 4th ed., 2003. -Gareth R. Jones, Organizational Theory, Design, and Change, 7/E, -Bert Spector, Implementing Organizational Change, 3/E, -Carnall, Colin A. Managing Change in Organizations,11/E, ,		
DEĞERLENDİRME			
Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri	Yarıyıl (Yıl) Notuna % Katkısı		
Devam	-		
Laboratuvar	-		
Uygulama	-		
Arazi Çalışması	-		
Derse Özgü Staj (Varsa)/	-		
Ödev	-		
Sunum	-		
Projeler	-		
Seminer	-		
Ara sınavlar	40		
Final	60		
TOPLAM	100		
Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkısı	40		
Yarıyıl (Yıl) Sonu Sınavının Başarı Notuna Katkısı	60		
	100	TOPLAM	
Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükünün Hesaplanması			
Etkinlikler	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü

		(saat)	(saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati)	16	3	48
Laboratuvar			
Uygulama	2	1	2
Derse Özgü Staj(varsa)			
Arazi Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlama/	12	2	24
Proje			
Ödevler	14	2	28
Ara sınavlar	1 10	2 2	2 20
Yarıyıl Sonu Sınavı	1 20	2 2	2 40
TOPLAM	82	13	180
AKTS KREDİSİNİN HESAPLANMASI	180/30=6 ECTS		

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *

Ders Öğrenme Çıktıları	Program Çıktıları														
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
ÖÇ 1	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	3	5	1

* **Katkı Düzeyi:** 1 Çok düşük 2 Düşük 3 Orta 4 Yüksek 5 Çok yüksek

(Öncelikle öğrenme çıktılarının hangi program çıktılarıyla ilgili olduğunu belirleyiniz. Daha sonra, öğrenme çıktılarının ilgili program çıktılarına katkı düzeyini, yukarıda verilen seçeneklere göre yazınız. Örneğin, ÖÇ1 PÇ1 ile ilişkiliyse ve ÖÇ1'in PÇ1'e katkısının orta düzeyde olduğunu düşünüyorsanız, ilgili kutucuğa 3 rakamını yazınız.)

DERS ÖĞRETİM PLANI

Dersin Adı	TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ
Dersin Kodu	
Dersin Türü (Zorunlu, Seçmeli)	Seçmeli
Dersin Seviyesi (Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora)	Yüksek Lisans
Dersin AKTS Kredisi	6
Haftalık Ders Saati	3
Haftalık Uygulama Saati	
Haftalık Laboratuvar Saati	
Dersin Verildiği Yıl	1. Yıl
Dersin Verildiği Yarıyıl (Ders her iki yarıyıl veriliyorsa yıllık ders olarak belirtilmesi gerekir.)	2. YARIYIL
Dersin Öğretim Üyesi (Üyeleri)	
Öğretim Sistemi (Örgün Eğitim, Uzaktan Eğitim)	Örgün Eğitim
Eğitim Dili (Türkçe, İngilizce, Almanca)	Türkçe
Dersin Ön Koşulu Olan Ders(ler) (Ön Koşul olan dersler ya da bu dersi başarmak için alınmış olması önerilen dersler varsa yazılması gerekir. Ön koşul dersi yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.)	Yok
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar (Ders için önerilen konular varsa yazılması, yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.)	Yok
Staj Durumu (Bu dersle ilgili herhangi bir staj uygulaması varsa yazılması, yoksa “yok” diye belirtilmesi gerekir.)	Yok
Dersin Amacı	Toplam kalite yönetiminin esasları toplam kalite kuralları, uygulamaları, toplam kalite yönetiminde kullanılan araçlar ve teknikler çerçevesinde tartışılacaktır
Öğrenme Çıktıları	ÖÇ1. Toplam kalite yönetimi alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme ÖÇ2. Toplam kalite yönetimi çalışmalarının firma performansı üzerinde nasıl etkili olduğunun anlaşılabilmesi ÖÇ3. Toplam kalite yönetimi kapsamında ele alınan teknik ve yöntemlerin işletme problemlerinde kullanılabilmesi
Dersin İçeriği	Bu derste toplam kalite yönetimiyle ilgili temel kavram ve yaklaşımların öğretilmesi amaçlanmaktadır. Bu derste, kalite kavramı ve kalitenin temel felsefesi, stratejik kalite planlama, sürekli süreç iyileştirme, benchmarking, bilgi teknolojileri, kalite yönetim sistemleri, kalite fonksiyon göçerimi, toplam verimli bakım, yönetim araçları ve istatistiksel süreç kontrolü konuları ele alınacaktır.

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği (yarıyıllık dersler için arasınay ve final sınavları dahil edilerek 16 haftalık, yıllık dersler için arasınay ve final sınavları dahil edilerek 30 haftalık)	1. Hafta Kalite Kavramı ve Kalitenin Temel Felsefesi 2. Hafta Stratejik Kalite Planlama 3. Hafta Sürekli Süreç İyileştirme 4. Hafta Sürekli Süreç İyileştirme 5. Hafta Benchmarking 6. Hafta Bilgi Teknolojileri 7. Hafta Kalite Yönetim Sistemleri 8. Hafta Ara sınav 9. Hafta Kalite Yönetim Sistemleri 10. Hafta Kalite Fonksiyon Göçerimi 11. Hafta Kalite Fonksiyon Göçerimi 12. Hafta Toplam Verimli Bakım 13. Hafta Yönetim Araçları 14. Hafta İstatistiksel Süreç Kontrol 15. Hafta İstatistiksel Süreç Kontrol 16. Hafta Final Sınavı		
Ders Kitabı / Malzemesi/ Önerilen Kaynaklar	- Besterfield, Dale H., Carol Besterfield, Michna Glen Besterfield, Mary Besterfield, Sacre “Total Quality Management”, Third Edition, Prentice Hall, 2003..		
DEĞERLENDİRME			
Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri	Yarıyıl (Yıl) Notuna % Katkısı		
Devam	-		
Laboratuvar	-		
Uygulama	-		
Arazi Çalışması	-		
Derse Özgü Staj (Varsa)/	-		
Ödev	-		
Sunum	-		
Projeler	-		
Seminer	-		
Ara sınavlar	40		
Final	60		
TOPLAM	100		
Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkısı	40		
Yarıyıl (Yıl) Sonu Sınavının Başarı Notuna Katkısı	60		
	100	TOPLAM	
Dersin Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme Etkinlikleri Çerçevesinde İş Yükünün Hesaplanması			
Etkinlikler	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yükü (saat)

Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati)	16	3	48
Laboratuvar			
Uygulama	14	3	42
Derse Özgü Staj(varsa)			
Arazi Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
Sunum / Seminer Hazırlama/			
Proje			
Ödevler	5	1	5
Ara sınavlar			
a)Sınav	1	2	2
b) Öğrencinin hazırlanması	10	2	20
Yarıyıl Sonu Sınavı			
a)Sınav	1	2	2
b) Öğrencinin hazırlanması	10	2	20
TOPLAM	90	16	153
AKTS KREDİSİNİN HESAPLANMASI	153/30=5 ECTS		

Program ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi *												
Ders Öğrenme Çıktıları	Program Çıktıları											
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
ÖÇ 1	5	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
ÖÇ 2	4	4	4	4	4	4	3	2	3	3	3	2
ÖÇ 3	3	4	4	4	4	4	3	2	3	3	3	2

* **Katkı Düzeyi:** 1 Çok düşük 2 Düşük 3 Orta 4 Yüksek 5 Çok yüksek

(Öncelikle öğrenme çıktılarının hangi program çıktılarıyla ilgili olduğunu belirleyiniz. Daha sonra, öğrenme çıktılarının ilgili program çıktılarına katkı düzeyini, yukarıda verilen seçeneklere göre yazınız. Örneğin, ÖÇ1 PÇ1 ile ilişkiliyse ve ÖÇ1'in PÇ1'e katkısının orta düzeyde olduğunu düşünüyorsanız, ilgili kutucuğa 3 rakamını yazınız.)