

MUNZUR ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM SENATO ESASLARI

Amaç

Madde 1- Bu Senato Esasları; Munzur Üniversitesine bağlı Enstitülerce yürütülen lisansüstü eğitim öğretim programlarına başvuru, kabul, kayıt ve programların yürütülmesi ile ilgili genel ve özel koşullara ait uygulama esaslarını, “Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ile “Munzur Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”nde belirtilmiş ilkeler çerçevesinde tanımlar.

Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı

Madde 2- (1) Lisansüstü programlara alınacak öğrenci sayıları, anabilim dalındaki öğretim üyelerinin anabilim/bilim dallarına göre talebi, anabilim dalı kurulunun önerisi ile enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir ve Rektörlük tarafından onaylanır.

(2) Enstitülerin öğrenci alacakları anabilim dallarındaki tezli ve tezsiz yüksek lisans ile doktora programlarının adları, her programa alınacak öğrenci sayısı ve başvuru koşulları, son başvuru tarihi ve kayıt sırasında istenilecek belgeler ilgili Enstitü tarafından her yarıyıl başında ilan edilir.

Başvuru ve değerlendirme

Madde 3- (1) Lisansüstü programlara başvurular ve başvuruların değerlendirilme işlemleri, ilgili Enstitü Müdürlüğü tarafından düzenlenir ve yürütülür.

(2) Lisansüstü programlara başvuracak öğrenci adayları, ilgili Enstitü tarafından verilen ilanda belirtilen koşulları yerine getirip, istenilen belgeleri bir dilekçe (başvuru formu) ile ilgili Enstitüye sunarak başvurularını yaparlar. Başvuru ve kayıt için adaylardan istenen belgelerin aslı veya Enstitü tarafından onaylı örneği kabul edilir.

(3) Bağlı değerlendirme sistemine ilişkin dönüşümlerde YÖK’ün not dönüşüm tablosu esas alınır. Ancak, transkriptinde dörtlük sistem ile birlikte 100’lük sistemle genel not ortalaması varsa YÖK dönüşüm tablosu esas alınmaz.

Madde 4- Tezli yüksek lisans programlarına başvuru ve değerlendirme aşağıdaki esaslara göre yapılır.

a) Başvuruda; başvuru programının puan türüne göre ALES puanının en az 55 olma şartı aranır.

b) Değerlendirmede; ALES puanının %60’ı, lisans mezuniyet notunun %30’u, varsa YDS veya eş değer sınav puanının %10’u toplanarak başarı puanı hesaplanır. Yabancı dil notunun değerlendirmeye alınabilmesi için puanın en az 40 olması gerekir.

c) Başarı puanı 55 ve üzerinde olan adaylar başarı puanına göre sıralamaya tabi tutulur. İlan edilen kontenjan kadar asıl ve yedek adaylar belirlenir. Eşitlik halinde başvuru programının puan türüne göre ALES notu yüksek olan adaya öncelik verilir.

ç) Lisans derecesini başvurduğu tezli yüksek lisans programından farklı alanda almış olan aday, öncelikle başvurduğu alanla ilgili yazılı olarak yapılacak Farklı Alan Sınavı (FAS)’na alınır. Bu sınavdan 50/100 ve üzerinde puan alan aday, tezli yüksek lisans için bu maddenin (b) bendindeki değerlendirme ölçütlerine tabi tutulur.

Madde 5- Tezsiz yüksek lisans programlarında; başvuru programının puan türüne göre ALES puanının % 30’u, lisans mezuniyet notunun % 70’i alınarak belirlenir. ALES veya eşdeğeri sayılan uluslararası sınav puanı olmayanlar için lisans mezuniyet notunun %70’i alınarak hesaplanır. Adayların tezsiz yüksek programlarına kabulü için, lisans mezuniyet not ortalaması ve varsa ALES puanlarının ağırlıklı ortalamalarının 50 puan ve üzerinde olması gerekir. Notların ağırlıklı ortalamaları bulunduktan sonra elde edilen puanlara göre, adaylar en yüksek olandan başlamak üzere sıralanır, ilan edilen kontenjan kadar asıl ve yedek aday belirlenir. Eşitlik halinde başvuru programının puan türüne göre ALES notu yüksek olan adaya öncelik verilir. Eşit puana sahip adayların ALES puanı bulunmadığı takdirde kura çekilir.

Madde 6- (1) Doktora programına başvuru aşağıdaki esaslara göre yapılır.

a) Yüksek lisans diploması ile başvuranların en az; ilgili programın puan türündeki ALES ve YDS veya eşdeğer sınavlardan en az 55 puan alması gerekir.

b) Lisans derecesiyle doktora programına başvuranların lisans mezuniyet not ortalamalarının 4 üzerinden en az 3 veya muadili bir puan olması, ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 80 puana sahip olmaları ve YDS veya eşdeğer sınav puanının en az 55 olması gerekir.

c) Doktora programı için yüksek lisans gerektirmeyen programlarda (hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli Tıp, Diş Hekimliği ve Veteriner fakülteleri veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olanlar) lisans mezuniyet notu en az 65/100 olmalıdır.

(2) Doktora programına başvurunun değerlendirilmesi aşağıdaki esaslara göre yapılır.

a) ALES puanının % 50'si, lisans mezuniyet notunun % 10'u, yüksek lisans mezuniyet notunun % 10'u (lisans diplomasıyla direkt doktora programına başvuranlarda lisans mezuniyet notunun % 20'si), bilimsel değerlendirme sınavı notunun % 20'si ve yabancı dil sınav notunun % 10'unun alınıp toplanması ile elde edilen başarı notuna göre ve en yüksek olandan başlamak üzere adaylar sıralamaya tabi tutulur. İlan edilen kontenjan kadar asıl ve yedek aday belirlenir. Doktora programına giriş için asgari başarı notu 60 puandır. Eşitlik halinde başvuru puan türüne göre ALES puanı (ilgili puan türü) yüksek olan adaya öncelik verilir.

b) Aday, ilgili program/anabilim dalı başkanlığında yapılacak bilimsel değerlendirme yazılı sınavlarına girmek zorundadır. Sınava girmeyen veya bilimsel değerlendirme sınav notu en az 50 olmayan aday başarısız kabul edilir.

Madde 7- Bilimsel değerlendirme sınavı yapılacak her lisansüstü programı için ayrı bir jüri oluşturulur. Jüriler, ilgili program/anabilim dalından veya öğretim üyesi sayısının yeterli olmaması halinde yakın anabilim dallarından enstitü yönetim kurulunca belirlenen üç asıl ve iki yedek üyeden oluşur.

Yurt Dışı Lisansüstü Başvuruları

Madde 8- (1) Yurt dışında ikamet eden Türk ve yabancı uyruklu adayların lisansüstü programlara kontenjan dâhilinde kabullerinde de bu yönetmelik hükümleri uygulanır. Yabancı uyruklu adaylar; YÖK kararlarında belirtilen esaslar çerçevesinde, lisansüstü programlara kabul edilirler. Adayların başvuru işlemleri ilgili enstitü müdürlüğü tarafından yürütülür.

(2) Yurt dışından lisansüstü programlarına başvuran adaylar için aşağıdaki esaslar uygulanır.

a) Öğretim elemanı ve araştırmacı yetiştirilmesi amacıyla yapılan antlaşmalar çerçevesinde, Türk Cumhuriyetlerinin ve Türk topluluklarının üniversiteleri ile yabancı ülkelerin üniversitelerinden gelen öğrenciler, dersleri takip edebilecek derecede Türkiye Türkçesi öğrendikten sonra, alanlarıyla ilgili anabilim dallarının lisansüstü programlarına, anabilim dalının görüşü ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile sınavsız olarak kabul edilirler.

b) Türkçe eğitim veren programlara başvuran adayların Türkiye Türkçesi bildiklerini belgelendirmelidir. Yabancı uyruklu öğrenciler, ilgili Enstitü Yönetim Kurulunun belirlediği öğretim üyeleri veya doktoralı öğretim görevlilerinden üç kişilik jüri tarafından yapılacak Türk dili sınavından 100 üzerinden en az 60 puan almak zorundadır. İlgili EYK tarafından kabul edilen Türkçe başarı belgesine sahip adaylar Türkçe dil sınavından muaf sayılır. Aksi durumda, Türkçe öğrenmeleri için 2 (iki) yarıyıl süre tanınır. Bu süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilişiği kesilir.

c) Anabilim dalında YÖK tarafından belirlenen kriterlere göre yabancı dilde lisansüstü eğitim ve öğretim verebilecek öğretim üyeleri bulunduğu takdirde, program yürütme kurulu/anabilim dalının görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile yabancı uyruklu öğrenci alınabilir. Yabancı dilde lisansüstü öğretime alınacak yabancı uyruklu öğrenciler, kullanılacak olan dili, öğrenimini yürütecek düzeyde bildiğini belgelendirmek şartıyla sınavsız olarak kabul edilir. Başvuru esnasında bunu belgelendiremeyen yabancı uyruklu adayların başvuruları, 2 (iki) yarıyıl içinde yabancı dil şartını sağlamaları ve buna ilişkin belgeyi ilgili enstitüye teslim etmeleri koşuluyla kabul edilir. Belirtilen süre içerisinde yabancı dil belgesini getirmeyen öğrencilerin ilişiği kesilir.

ç) Karşılıklı değişim programları çerçevesinde yurtiçi ve yurt dışındaki yükseköğrenim kurumlarından alınan lisansüstü derslerin adı ve kredisi öğrencinin not döküm belgesine eklenir. Ancak bu derslerden eğitim-öğretim programında eşdeğeri olan veya yerine sayılabilecek derslerin kredileri zorunlu krediye sayılır.

d) Yabancı öğrenci statüsündeki öğrencilerin katkı payları kayıtlar başlamadan önce Senato tarafından belirlenir.

e) Yabancı uyruklu öğrenciler doktora programına başvurabilmek için ana dilleri dışında YDS veya eşdeğer sınavlardan en az 55 puan almalıdır. Ana dili, resmi dili veya eğitim dili İngilizce olan bir ülkede lisans veya yüksek lisans diplomalarından birine sahip adaylardan yabancı dil belgesi istenmez.

f) Lisansüstü programlara başvuran yurtdışında yaşayan Türk vatandaşı adaylar YÖK tarafından ilan edilen ALES taban puanına karşılık gösterilen eşdeğer uluslararası sınav puanı ile başvuru yapabilirler.

Kesin Kayıt ve Yenileme

Madde 9- (1) Jüri, yapacağı değerlendirmede; bu yönergenin ilgili maddelerindeki ölçütleri göz önünde bulundurur. Sınav belgeleriyle, değerlendirme sonuçları bir tutanakla en geç iki gün içinde ilgili enstitü müdürlüğüne teslim edilir. Değerlendirme sonuçları ilgili EYK kararı ile kesinleşir ve programlara kayıt yaptırmaya hak kazanan asil ve yedek adayların listesi, ilgili enstitü müdürlüğüne enstitü internet sayfasında ilan edilir.

(2) Kesin kayıt yaptırmaya hak kazanan adaylar kayıtlarını şahsen yaparlar. Ancak, haklı ve geçerli mazeretleri sebebiyle şahsen başvuramayan adaylar, belirledikleri vekilleri aracılığı ile kayıt süresi içerisinde kayıt yaptırabilir. Belirlenen kayıt tarihlerinde kayıt yaptırmayan adaylar kayıt hakkından vazgeçmiş sayılırlar. Kayıt yaptırmayanların neden olduğu kontenjan boşlukları, yedek listedeki sıralama esas alınarak doldurulabilir.

(3) Kesin kaydını yaptıran öğrencinin sunduğu belge ve bilgilerin doğru olmadığı belirlenmesi durumunda ilgili öğrencinin, hangi yarıyıldaymış olduğuna bakılmadan ilgili enstitü ile ilişkisi kesilir. Söz konusu öğrencinin mezun olması halinde kendisine verilmiş olan tüm belgeler, diploma dâhil iptal edilir ve hakkında kanuni işlem yapılır.

(4) Kesin kayıt işlemini tamamlayan öğrenciler akademik takvimde belirtilen kayıt yenileme tarihleri arasında ders kaydını yapmak zorundadır. Öğrenci kayıt yaptırmadığı takdirde, o dönem programa devam edemez.

(5) Bir Lisansüstü öğrenci bir yarıyıldaymış en fazla 15 kredilik ders (Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren zorunlu ders hariç) alabilir.

Danışman atanması, danışman değişikliği, tez konusu belirlenmesi ve tez konusu değişikliği

Madde 10- (1) Yüksek lisans programlarında, öğrencinin kabul edildiği Enstitü Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı her öğrenci için kendi üniversitesinin kadrosunda bulunan bir öğretim üyesini danışman olarak en geç birinci yarıyılın sonuna kadar; öğrencinin danışmanı ile beraber belirlediği tez konusunu da en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar tez öneri formu doldurularak danışman onayını da içeren EABD Kurul Kararı ile Enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez konusu EYK onayı ile kesinleşir. Danışman atanmasında öğrenci talepleri de dikkate alınabilir ve danışman değişikliği teklifleri için de bu usul uygulanır. Danışman atanmadığı durumlarda danışmanlık işlemleri ABD Başkanı tarafından yürütülür. Tez çalışmasına kayıt yaptırılan yarıyılın ilk bir ayı içerisinde teklif edilmemiş olan tez konusu önerileri kabul edilmez ve takip eden döneme bırakılır.

(2) Doktora programlarında öğretim üyelerinin tez yönetebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması gerekir. Birden fazla doktora danışmanlığının alınabilmesi için öğretim üyesinin en az 3 yüksek lisans tezi tamamlamış olması ve Fen Bilimleri Enstitüsündeki öğretim üyelerinin ISI Web of Knowledge sistemindeki h indeksinin en az 5 olması gerekir. Bu koşulların sağlanmış olduğu, kontenjan talep işlemleri esnasında Enstitüye bildirilir.

(3) Danışman değişikliği için aşağıdaki esaslar uygulanır.

- a) Ders kaydını düzenli bir şekilde yapan lisansüstü öğrencilerin danışman değişikliği için, mevcut danışmanın konu ile ilgili dilekçesi, öğrencinin danışmanlığını kabul eden bir öğretim üyesinin olması halinde ilgili EABD kurul önerisi ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.
- b) En az iki yarıyıl üst üste kaydını yaptırmayan lisansüstü öğrencinin danışman değişikliği mevcut danışmanın konu ile ilgili dilekçesi, ilgili EABD kurul önerisi ve EYK kararı ile ABD başkanlığına aktarılması ile gerçekleştirilir.
- c) Yükseköğretim Kurumu ya da üst kurullarında yer değiştiren ve emekliye ayrılan, 6 ay veya daha uzun süreli il dışı görevlendirilen öğretim üyelerinin mevcut danışmanlıkları öğrencinin hangi aşamada olduğuna bakılmaksızın, danışmanın da talebi dikkate alınarak EYK kararı ile sona erdirilebilir veya öğrenciye yeni bir danışman atanabilir.

(4) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, üniversite kadrosu dışından en az doktora derecesine sahip öğretim elemanlarından olabilir. İkinci tez danışmanı; Yüksek lisans için tez önerisinin kabulünden, doktora için ise tez önerisinden sonra atanır. İkinci tez danışmanının atanması; tez danışmanının gerekçeli önerisi, ABD kurulu kararı ve EYK kararı ile kesinleşir. Tez danışmanının değişmesi halinde veya gerekli görüldüğü durumlarda ikinci tez danışmanı aynı yöntemle değiştirilebilir. İkinci tez danışmanının yükü tez danışmanının yüküne eşdeğerdir. Ancak ders ücreti ödenmez.

Tezin yönetimi ile ilgili konularda tez danışmanı, gerekli gördüğü hususlarda ikinci tez danışmanının görüşünü alarak karar verir.

(5) Yüksek Lisans tez konusu değişikliği önerisi, tez konusu değiştirme formu doldurulmak suretiyle Enstitü'ye bildirilir ve EYK kararı ile kesinleşir. Tez konu değişikliği EYK kararı ile kabul edilen öğrenci, azami öğrenim süresi içinde olmak koşuluyla, en erken EYK karar tarihini takip eden yarıyıl içerisinde tez sınavına başvurabilir.

Doktora yeterlilik sınavı

Madde 11- (1) Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda Başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Başarılı sayılabilmek için sınavların her birinden 100 üzerinden 75 puan alınmalıdır.

Lisansüstü tezlerde intihal ve tez savunması

Madde 12- (1) Lisansüstü tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüş yazısı ile birlikte Enstitü Müdürlüğüne, ABD Başkanlığı aracılığı ile başvurur. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ya gönderilir.

(2) İntihal raporundaki benzerlik oranı;

(a) Fen Bilimleri Enstitüsü için kapak ve kaynak bölümleri hariç tutulmak üzere en fazla %20,

(b) Sosyal Bilimler Enstitüsü için kapak ve kaynak bölümleri hariç tutulmak üzere en fazla %30 olmalıdır.

(3) Tez savunmasında, tez danışmanının veya başka yükseköğretim kurumundan görevlendirilen jüri üyelerinin katılmaması durumunda, enstitü müdürünün onayı ile sınav en fazla dört hafta ertelenebilir.

(4) Doktora tezinin savunmasının yapılabilmesi için, öğrencinin tezinden en az bir uluslararası sempozyumda sözlü sunum yapılmış olması veya ulusal ve uluslararası bir dergide yayına kabul edilmiş olması gerekir. Katılım belgesi ile sunum bilgilerini veya kabul yazısının tez savunmasından önce ibraz etmek zorundadır.

Lisansüstü Tez dağıtımı

Madde 13- Lisansüstü tezin savunmasından önceki tez ve savunma sonrasındaki ciltli tezin dağıtımıyla ilgili tüm sorumluluklar öğrenciye aittir. Teslim edilen tezlere ait tez teslim tutanakları veya formları öğrenci tarafından Enstitüye teslim edilmelidir. Tez teslim formlarının zamanında verilmemesi durumunda öğrencinin ilişkisi kesilmez.

Danışmanın öğrenci sayısı

Madde 14- (1) Bir öğretim üyesi yüksek lisans ve doktora programlarında toplamda en fazla 8 öğrenciye danışmanlık yapabilir. Ancak, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve 35. madde kapsamında görevlendirilenler, yabancı uyruklu öğrenciler, lisansüstü öğretimden ilişkisini kestirmedeği için programa kayıtlı gözükken ancak ilgili dönemde kayıt yenilemeyen öğrenciler ile aftan yararlanarak geri dönenleri gerekçe göstererek %50'ye kadar artırılmasına EYK karar verir. Enstitü Anabilim Dalı Başkanı sınırlamadan muafır.

(2) Hali hazırda üzerinde 8'den fazla danışmanlık bulunan öğretim üyeleri, söz konusu sayı, belirtilen üst sınırın altına düşene kadar yeni danışmanlık alamazlar.

(3) Tezsiz yüksek lisans programında kayıtlı olan öğrenciler toplam danışmanlık sayılarına dahil edilmez.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

Madde 15- (1) Yükseköğretim kurumu içindeki başka bir enstitü anabilim/anasanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçişle alınacak öğrenci sayıları, ilgili EABD başkanlıklarının önerileri üzerine, EYK'de görüşülerek ilan edilir. Başvuru yapacak öğrenci dilekçesine; kayıtlı bulunduğu programda okuduğu dersleri ve aldığı notları, kayıt tarihini, okuduğu yarıyılları ve disiplin durumunu gösteren bir belgeyi eklemek zorundadır.

(2) Yatay geçiş için başvuran adayların geldikleri yükseköğretim kurumunda tezli veya tezsiz yüksek lisans programında bir yarıyıldan en az 15 AKTS kredi yüküne sahip dersleri veya en az 3 lisansüstü dersi başarı ile tamamlamış olması gerekir.

(3) Okudukları derslerin hepsinden başarılı olmak koşulu ile not ortalaması tezli ve tezsiz yüksek lisans için yüz üzerinden 70, doktora için 80'den az olan öğrencilerin başvurusu kabul edilmez.

(3) Yatay geçiş için ilgili Enstitüye başvuranlar hakkında anabilim dalından görüş istenir. Enstitü ABD Başkanlıklarınca programların ve derslerin eşdeğerlikleri, yakınlıkları ve öğrencilerin durumları değerlendirilir. Yatay geçişi kabul edileceklerin alacağı ve muaf tutulacağı dersler ile danışmanı enstitüye önerilir. Kabul edilmeyeceklerine de kabul edilmeme nedeni bir raporla bildirilir.

(4) Enstitü Yönetim Kurulu'nda yatay geçiş isteği kabul edilen öğrencinin kaydı yapılır. Programlar içerisinde açılan kurslara ve bilimsel hazırlık programına yatay geçiş yapılmaz. Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında yatay geçiş yapılmaz.

Ders Değerlendirme

Madde 16- (1) Öğrenci; programına aldığı derslerin en az % 70'ine, uygulamalı derslerin ise en az % 80'ine katıldığı, proje, ödev, seminer, uygulama vb. süresi içinde ve başarılı olarak tamamladığı takdirde kaydolduğu dersin bir genel sınavına girebilir.

(2) Bir dersten başarılı sayılmak için genel sınavlarda yüksek lisans öğrencilerinin 100 üzerinden en az 70, doktora öğrencilerinin ise en az 80 almaları ve ara sınav ile genel sınavın aritmetik ortalamalarının yüksek lisans öğrencileri için en az 65, doktora öğrencileri için en az 75 olması gerekir.

(2) Başarı notu, ara sınav notunun %50'ı ve genel sınav notunun %50'ı alınarak hesaplanır.

(3) Ayrı ders niteliğindeki proje, klinik, uygulama ve benzerlerinden yarıyıl içinde alınan not, Enstitü Kurulunca belirlenmek şartıyla, başarı notu sayılabilir.

(4) Bütün programlarda; seminer, dönem projesi, uzmanlık alanı dersi ve tez değerlendirmeleri, başarılı/başarısız şeklinde yapılır.

Anabilim Dalı Dışından Lisansüstü Ders Sorumlusu Görevlendirme

Madde 17- Anabilim Dalı dışından bir öğretim üyesinin lisansüstü ders sorumlusu olarak görevlendirilebilmesi için o öğretim üyesinin dersin açılacağı Anabilim Dalı ile ilgili alanda doktora veya doçentlik ünvanına sahip olması ya da verilecek olan dersin konu özelinde bilimsel çalışmalarının olması gerekir

Kayıt Dondurma

Madde 18- Lisansüstü öğrencileri; belgelemek şartıyla, aşağıdaki nedenlerle, EYK kararı ile izledikleri programlardan bir defaya mahsus olmak üzere, iki yarıyıl kadar her bir yarıyıla kaydını yaptırmak koşulu ile kaydını dondurabilir:

a) Meslekleri ve lisansüstü çalışmaları ile ilgili olarak öğretim amacı ile süreli olarak yurt dışında veya aynı amaçla süreli olarak yurt içi kuruluşta görevlendirilmesi,

b) Zorunlu olarak askere gitmesi,

c) Sağlık kuruluşlarından alınan sağlık raporu ile belgelenmiş bulunan sağlıkla ilgili mazeretlerinin olması,

ç) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması koşulu ile doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda kalmış olması,

d) Birinci derecede yakınının hastalığı veya ölümü,

e) Tutukluluk hali,

f) 2547 sayılı Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendinin üçüncü paragrafı uyarınca öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararı ile ara verilmesi,

g) Kesinleşmiş bir mahkumiyet hali veya 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan süreli uzaklaştırma veya çıkarma cezası dışındaki hallerin bulunması,

ğ) Enstitü Yönetim Kurulu'nun kabul edeceği diğer hallerin ortaya çıkması.

h) Öğrenim süresinin hesaplanmasında kayıt dondurma süreleri dikkate alınmaz; ancak Üniversiteden uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin cezalı geçirdikleri süreler öğrenim süresine dahil edilir.

Yürürlük

Madde 19- Bu esaslar yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 20- Bu Senato Esaslarının hükümlerini Munzur Üniversitesi Rektörü yürütür.