|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS TANITIM FORMU** | | | | | | | | |
| **Dersin Kodu ve Adı: SBK1201 / KAMU YÖNETİMİ** | | | | | | | | |
| **Yarıyıl** | **Teorik Saati** | **Uygulama Saati** | **Toplam Saati** | **Kredisi** | **ECTS** | | **Öğretim Dili** | **Türü: Zorunlu/ Seçmeli** |
| **GÜZ** | 3 | 0 | 3 | 3 | 5 | | Türkçe | Zorunlu |
| **Ön Koşullar** | |  | | | | | | |
| **Öğretim Elemanı** | | Doç. Dr. Handan BOYALI | | | | **Mail :** handanboyali@munzur.edu.tr  **Web :** | | |
| **Ders Yardımcısı** | |  | | | | **Mail :**  **Web :** | | |
| **Gruplar/Sınıflar** | | 2. Yıl / 3. Dönem | | | |  | | |
| **Dersin Amacı** | | Türk kamu yönetiminin tarihsel gelişimi ile mevcut yapısı ve işleyişini öğrenmek. | | | | | | |
| **Dersin Hedefleri** | | Bu dersin hedefi, öğrencilere Türkiye’de kamu yönetiminin tarihsel gelişimi, temel yapıları, yönetim ilkeleri ve işleyişi hakkında bilgi kazandırmak; kamu yönetiminin çağdaş sorunlarını analiz edebilecek donanımı sağlamaktır. | | | | | | |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları ve Yeterlilikleri** | | 1. Türk kamu yönetimini analiz etmek için gerekli olan teori, kavram ve yaklaşımları bilir.  2. Kamu yönetiminin örgütlenmesine ilişkin temel kavram ve ilkeleri bilir.  3. Türkiye’de merkezi yönetimin başkent örgütü ve taşra teşkilatını bilir.  4. Türkiye’de hizmet yerinden yönetim kuruluşlarının türleri, temel özellikleri ve işleyişlerini bilir.  5. Türkiye’de kamu yönetiminin denetimi ve hesap verme sorumluluğuna ilişkin temel kavramları, denetim türlerini ve süreçlerini anlar.  6. Türk kamu yönetiminde yeniden yapılanma çalışmalarını ve Türk kamu yönetiminin yaşadığı dönüşümü kavrar.  7. Türkiye’de kamu yönetiminin temel sorunlarının farkındadır ve bu sorunların çözümüne yönelik politika ve öneriler geliştirir.  8. Türkiye’de kamu yönetiminin örgütlenmesine ilişkin başlıca Anayasal, yasal ve idari düzenlemeleri yorumlar ve uygulamaya aktarabilir. | | | | | | |
| **Dersin Temel ve Yardımcı Kaynakları** | | * Eryılmaz, B. (2022). Kamu Yönetimi: Düşünceler, Yapılar, Fonksiyonlar, Politikalar. 15.baskı, Kocaeli: Umuttepe Yayınları. | | | | | | |
| **Dersin İşleniş Yöntemi** | | Yüz Yüze | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Değerlendirme Ölçütleri** | |  | **Varsa (X) Olarak İşaretleyiniz** | **Genel Ortalamaya Yüzde (%) Katkı** |
| **Ara Sınavı** | **X** | **40** |
| **Yarıyıl Sonu Sınavı** | **X** | **60** |
| **Yarıyıl Ders Planı** | | | | |
| **Hafta** | **Konuları** | | | |
| **1** | Kamu Yönetimine Giriş: Temel Kavramlar ( Yönetim, kamu, kamu yönetimi, özel yönetim, kamu politikası) | | | |
| **2** | Geleneksel Kamu Yönetimi ve Yeni Kamu Yönetimi (Yönetişim, stratejik yönetim, kamu-özel ayrımı) | | | |
| **3** | Kamu Yönetiminde Temel İlkeler (Merkezden yönetim, yerinden yönetim, yetki genişliği, şeffaflık, hesap verebilirlik) | | | |
| **4** | Kamu Yönetimi Disiplini ve Kuramsal Yaklaşımlar (Klasik, neo-klasik ve modern yönetim teorileri) | | | |
| **5** | Bürokrasi Teorisi ve Türk Kamu Yönetiminde Bürokrasi (Weberyen model, eleştiriler, bürokratik yapı) | | | |
| **6** | Türk Kamu Yönetiminin Kurumsal Yapısı I: Merkezi Yönetim (Bakanlıklar, Cumhurbaşkanlığı teşkilatı, başkent örgütlenmesi) | | | |
| **7** | Türk Kamu Yönetiminin Kurumsal Yapısı II: Taşra Teşkilatı (Valilik, kaymakamlık, taşrada hizmet sunumu) | | | |
| **8** | Yerel Yönetimler ( Belediyeler, il özel idareleri, yerel yönetimlerin anayasal temelleri) | | | |
| **9** | Hizmet Yerinden Yönetim Kuruluşları (Üniversiteler, meslek kuruluşları, düzenleyici ve denetleyici kurumlar) | | | |
| **10** | Kamu Politikası ve Uygulama Süreci (Politika yapım süreci, karar alma mekanizmaları) | | | |
| **11** | İnsan Kaynakları ve Personel Yönetimi (Memur sistemi, personel rejimi, kamu istihdamı) | | | |
| **12** | Kamu Yönetiminde Performans ve Etik (Verimlilik, etkinlik, kamu etiği, liyakat) | | | |
| **13** | Hesap Verebilirlik ve Sayıştay Denetimi (Kamu yönetiminde mali ve idari denetim) | | | |
| **14** | Türk Kamu Yönetiminde Güncel Tartışmalar ve Reform Süreçleri (E-devlet, dijital dönüşüm, reform arayışları) | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COURSE DESCRIPTION FORM** | | | | | | | | |
| **Course Code and Name:**  **SBK1201 / PUBLIC ADMINISTRATION** | | | | | | | | |
| **Semester** | **Theoretical Hours** | **Practical Hours** | **Total Hours** | **Credit** | **ECTS** | | **Language of Instruction** | **Type** |
| **AUTUMN** | 3 | 0 | 3 | 3 | 5 | | Turkish | **Compulsory Course** |
| **Prerequisites** | |  | | | | | | |
| **Instructor** | | Assoc. Prof. Dr. Handan BOYALI | | | | **Mail :**  handanboyali@munzur.edu.tr  **Web :** | | |
| **Teaching Assistant** | |  | | | | **Student Office Hours** | | |
| **Groups/Classes** | | 2th Year / 3th Semester | | | |  | | |
| **Course Objectives** | | To learn the historical development, current structure, and functioning of Turkish public administration. | | | | | | |
| **Course Goals** | | The aim of this course is to provide students with knowledge about the historical development, basic structures, administrative principles, and functioning of public administration in Turkey; and to equip them with the ability to analyze contemporary issues in public administration. | | | | | | |
| **Learning Outcomes and Competencies** | | 1. Knows the theories, concepts, and approaches necessary to analyze Turkish public administration.  2. Understands the basic concepts and principles related to the organization of public administration.  3. Has knowledge of the central government’s main organization and provincial structure in Turkey.  4. Knows the types, main characteristics, and functioning of decentralized administrative bodies in Turkey.  5. Understands the basic concepts, types, and processes of auditing and accountability in Turkish public administration.  6. Comprehends the restructuring efforts and transformation experienced in Turkish public administration.  7. Is aware of the fundamental problems in public administration in Turkey and develops policies and proposals for their resolution.  8. Interprets and applies the main constitutional, legal, and administrative regulations concerning the organization of public administration in Turkey. | | | | | | |
| **Main and Supplementary Resources** | | * Eryılmaz, B. (2022). Kamu Yönetimi: Düşünceler, Yapılar, Fonksiyonlar, Politikalar. 15.baskı, Kocaeli: Umuttepe Yayınları. | | | | | | |
| **Course Methodology** | | Face to Face | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Assessment Criteria** | |  | **Marked (X)** | **Contribution to Overall Grade (%)** |
| **Midterm Exam** | **X** | **40** |
| **Final Exam** | **X** | **60** |
| **Semester Course Plan** | | | | |
| 1 | Introduction to Public Administration: Basic Concepts (Administration, public, public administration, private vs. public sector, public policy) | | | |
| 2 | Traditional and New Public Administration (Governance, strategic management, public-private distinction) | | | |
| 3 | Fundamental Principles in Public Administration (Centralization, decentralization, devolution, transparency, accountability) | | | |
| 4 | Public Administration as a Discipline and Theoretical Approaches (Classical, neo-classical, and modern theories of administration) | | | |
| 5 | Bureaucracy Theory and Bureaucracy in Turkish Public Administration (Weberian model, criticisms, bureaucratic structure) | | | |
| 6 | Institutional Structure of Turkish Public Administration I: Central Government (Ministries, Presidential organization, central agencies) | | | |
| 7 | Institutional Structure of Turkish Public Administration II: Provincial Organization (Governorships, district governorates, service delivery in the provinces) | | | |
| 8 | Local Governments (Municipalities, provincial administrations, constitutional basis of local governments) | | | |
| 9 | Decentralized Public Institutions (Universities, professional chambers, regulatory and supervisory agencies) | | | |
| 10 | Public Policy and Implementation Process (Policy-making process, decision-making mechanisms) | | | |
| 11 | Human Resources and Personnel Management in Public Administration (Civil servant system, public employment, staffing models) | | | |
| 12 | Performance and Ethics in Public Administration (Efficiency, effectiveness, public ethics, merit system) | | | |
| 13 | Accountability and Audit by the Court of Accounts ( Financial and administrative oversight in public administration) | | | |
| 14 | Current Issues and Reform Processes in Turkish Public Administration (E-government, digital transformation, reform initiatives) | | | |
|  |  | | | |