

**TUNCELİ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLE MUNZUR
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ ARASINDA ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK
TAKVİM İÇERİSİNDEKİ UYGULAMALI DERSLERİNE İLİŞKİN İŞ
BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

TARAFLAR

Bu protokolün tarafları; Munzur Üniversitesi Rektörlüğü ile Tunceli İl Milli Eğitim Müdürlüğüdür.

BİRİNCİ BÖLÜM: GENEL HÜKÜMLER

AMAÇ

Madde 1- Bu Protokolün amacı, Munzur Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerinin uygulama derslerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

KAPSAM

Madde 2- Bu protokol, Munzur Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerinin uygulamalı derslerini Tunceli İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarda yapmalarına ilişkin esas ve usulleri kapsar.

DAYANAK

Madde 4-

- a) 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun; Birinci Kısım (Birinci Bölüm ve İkinci Bölüm), İkinci Kısım (Birinci Bölüm ve İkinci Bölüm) hükümlerine,
- b) 17 Haziran 2021 tarih ve 31514 sayılı resmî gazetede yayınlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 5- Bu yönergede geçen:

Çocuk Gelişimi Bölümü Öğrencisi: Uygulama dersleri kapsamında uygulama yapmak üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurum/kuruluşlara gönderilen Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencisidir.

Uygulamalı Dersler: Munzur Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerinin lisans düzeyinde almış oldukları bilgileri uygulama alanlarında kullanmalarını sağlamak, çocuk gelişimi mesleğinin; görevleri, sorumlulukları, çalışma alanları ve teknikleri vb. öğrenmeleri, çocuk gelişimi mesleğinde karşılaşılan güçlükler ve bu güçlüklerle karşı geliştirilen çözüm yolları, mesleğiyle ilgili bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek bir eğitim-öğretim ortamı içinde kullanabilme yeterliliği kazanmalarını sağlayacak uygulama çalışmalarını içeren derslerdir.

Çocuk Gelişimi Bölümü Uygulamalı Dersler Koordinatörü: Munzur Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerinin ilgili kurum ve kuruluşlarda yapacakları uygulama etkinliklerinin; öğretim elemanı, milli eğitim müdürlüğü koordinatörü ve uygulama okulu koordinatörüyle birlikte, planlanan ve belirlenen esaslara göre yürütülmesini sağlayan, eğitim ve öğretimden sorumlu Çocuk Gelişimi Bölüm Başkanı ifade eder.

Çocuk Gelişimi Bölümü Uygulamalı Dersler Sorumlusu: İlgili uygulamalardan sorumlu Munzur Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim elemanı/elemanlarıdır.



Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü: Çocuk Gelişimi öğrencilerinin kurumlarda yapacakları uygulama etkinliklerinin, sağlık bilimleri fakültesi ve okul koordinatörüyle birlikte planlanan esaslara göre yürütülmesini sağlayan, İl Milli Eğitim Müdürü veya yardımcısını ifade eder.

Uygulama Okulu Koordinatörü: Kurumlardaki uygulama etkinliklerinin belirlenen esaslara uygun olarak yürütülmesi için uygulama okulu, ilgili kurum ve kuruluşlar ile kişiler arasında iletişim ve koordinasyonu sağlayan okul müdürü veya yardımcısını ifade eder.

Uygulama Öğretmeni: İlgili kurum ve kuruluşlarda görev yapan öğretmenlik formasyonuna sahip, çocuk gelişimi öğrencisine mesleğin gerektirdiği davranışları kazanmasında rehberlik ve danışmanlık yapan sınıf öğretmenini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM: GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Madde 6- Uygulamalı Derslerde;

Munzur Üniversitesi Rektörlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Öğrencilerin uygulama planları iş akışının sağlıklı yürümesi açısından her eğitim-öğretim döneminin başlangıç tarihinden iki (2) hafta öncesinden üniversitenin ilgili fakülte dekanlığınca hazırlanır ve rektörlük aracılığı ile İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilir.
2. Uygulamadan sorumlu öğretim elemanlarının isimlerini ve iletişim bilgilerini ilgili fakülte rektörlük aracılığı ile İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirir.
3. İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı kurum ve kuruluşlarda yapılacak olan uygulamalar sırasında öğrencilerden sorumlu en az bir koordinatör öğretim elemanı görevlendirir.
4. Öğrenciler için uygulamalar kapsamında uygulama alanları için ayrı ayrı olmak üzere uygulamadan sorumlu öğretim elemanı tarafından detaylı bir şekilde hazırlanan öğrenim hedeflerini uygulamadan en az iki (2) hafta öncesinden İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı kurum ve kuruluşların yetkilileri ile paylaşır.
5. Öğrencilerin İl Milli Eğitim Müdürlüğü kurum ve kuruluşlarında yapacakları uygulamalar çerçevesinde; izlenmesinden, denetiminden, kontrolünden ve değerlendirilmesinden, devam durumunun takibinden ve sosyal hizmet kuruluşlarında öğrencilerin kurallara uymasından ve disiplininden, rektörlük tarafından ilgili fakültenin Dekanlığınca görevlendirilecek ilgili uygulama kapsamında öğretim elemanı sorumlu olacaktır.

Çocuk Gelişimi Bölümü Uygulamalı Dersler Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları:

1. Uygulamalı derslerin verimli geçmesi için gerekli önlemleri alır.
2. Uygulamalı dersler ile ilgili ölçme ve değerlendirme kriterlerini belirler.
3. Program güncelleme çalışmalarında uygulamalı dersler ile ilgili öneriler oluşturur.
4. Uygulamalı dersler ile ilgili geri bildirimleri alarak bölüm akademik kuruluna iletir.
5. Çocuk Gelişimi Öğrencilerinin uygulama okullarında yapacakları uygulamaların izlenmesinden, denetiminden, kontrolünden ve değerlendirilmesinden, devam durumunun takibinden ve öğrencilerin kurallara uymasından ve disiplininden, dersin öğretim elemanı/elemanları sorumlu olacaktır.

Çocuk Gelişimi Bölümü Uygulamalı Dersler Sorumlusu Görev ve Sorumlulukları:

1. Uygulamalı derslerin yapılacağı ilgili kurum ve kuruluşlara uygulamalı derslerin içeriği hakkında yazılı bilgi verir ve kurum/kuruluşlar ile ilgili yazışmaların başlatılmasını sağlar.
2. Uygulamalı derslere yönelik uygulama yapacak öğrencilerin ve uygulamalı derslerin yapılacağı ilgili kurum ve kuruluşların listesini belirleyerek öğrencilere duyurur.
3. Öğrencilere uygulamalı derslerin içeriği, uygulama ve ölçme-değerlendirme yöntemleriyle ilgili bilgileri sözlü ve yazılı olarak iletir.
4. Uygulamalı derslerin verimli geçmesini sağlamak üzere ilgili kurum ve kuruluşta görev yapan personel ile işbirliği içerisinde çalışır.
5. Uygulamalı dersler süresince yapılan yazışmalar, raporlar, ölçme-değerlendirme sonuçlarını kayıt altına alır ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından istenildiğinde belgeler.

6. Uygulama öğrencisinin devam takip çizelgesini hazırlar ve değerlendirir.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları:

1. Üniversitenin ilgili fakülte dekanlığı tarafından görevlendirilen öğretim elemanı ile okul uygulama koordinatörleri iş birliği yaparak uygulama okullarını belirler.
2. Uygulama okullarını ve uygulama kontenjanlarını belirler.
3. Uygulamaları denetler ve etkili bir biçimde yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.
4. Uygulamalar için uygun ortamı sağlar.

Uygulama Okulu Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları:

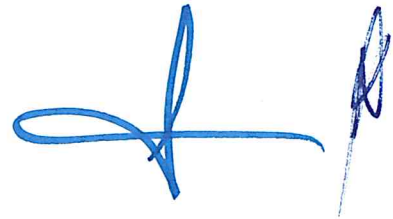
1. Milli Eğitim Müdürlüğünün ilgili kurum ve kuruluş ile Üniversitenin ilgili fakülte dekanlığı tarafından görevlendirilen öğretim elemanı arasındaki koordinasyon ve iş birliğini sağlar.
2. Uygulama çalışmalarını izler, değerlendirir ve sağlıklı yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.

Uygulama Öğretmeninin Görev ve Sorumlulukları:

1. Uygulama programının gerektirdiği etkinliklerin yürütülmesini sağlar, uygulama etkinliklerinin başarılı bir biçimde yerine getirilmesi için çocuk gelişimci adayına rehberlik eder, bu etkinlikleri izler ve denetler.
2. Uygulama sonunda çocuk gelişimci adayının uygulama çalışmalarını değerlendirir, uygulama okulu koordinatörüne teslim eder.
3. Uygulama öğrencisinin devam takip çizelgesini hazırlar ve değerlendirir.

Çocuk Gelişimi Bölümü Öğrencilerinin Görev ve Sorumlulukları:

1. Öğrenciler, beceri ve deneyim kazanmak amacıyla yapacakları her uygulamayı sorumlu öğretim elemanın ve uygulama okulunda görevli çocuk gelişimci ve/veya sorumlu diğer personelin denetim ve gözetiminde yapmakla yükümlüdür.
2. Öğrenciler uygulama yerinde her türlü eğitim-öğretim materyallerinin kullanımında gereken dikkat ve özeni göstermekle yükümlüdür.
3. Öğrenciler uygulamalarda “Munzur Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü Uygulamalı Dersler ve Staj Yönergesi” kurallarına uymakla yükümlü olmakla birlikte uygulamayı sürdürdükleri uygulama okulunda, çalışma, disiplin ve iş güvenliği ile ilgili kurallara uymak zorundadır.
4. Öğrenciler; sorumlu öğretim elemanının izni olmadan uygulama alanlarından ayrılamaz ve uygulama alanlarını değiştiremezler.
5. Öğrenciler ilgili uygulama için belirlenen yer ve saatlerde uygulamayı yapmak zorundadırlar.
6. Öğrenciler uygulama sırasında karşılaştıkları sorunları sorumlu öğretim elemanına iletmelidirler.
7. Uygulamalar sırasında öğrencilerin cep telefonu, cep bilgisayar vb. elektronik cihazları kapalı/sessiz konumunda olmalıdır.
8. Öğrenciler uygulama okulunun belirlemiş olduğu bilgi güvenliğini korumak, çocukların ve ebeveynlerin mahremiyetine ve haklarına saygı duymak zorundadırlar.
9. Öğrenciler, uygulama süresince etkileşim kurdukları çocukların görüntü ve ses kaydını okul yönteminden izinsiz alamaz ve paylaşamazlar.
10. Uygulamalar sürecinde öğrenciler tarafından neden olunan maddi/manevi zararlardan öğrenciler sorumlu olup tazmini ile mükelleftir.
11. Öğrenciler uygulama süresince ulaşım ve yemek masraflarını kendileri karşılayacaklardır.
12. Öğrenciler uygulama dersi kapsamında protokolün taraflarından herhangi bir ücret veya sigorta talep edemezler.



DİĞER HÜKÜMLER

Madde 7- Öğretmen ve öğrenciler, Munzur Üniversitesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurum ve kuruluşların çalışma koşullarına uymak zorundadır.

Madde 8- Eğitim sırasında meydana gelebilecek problemler protokol hükümlerine göre, protokolde bulunmayan hallerde protokol taraflarınca ortaklaşa çözülür.

Madde 9- İş bu protokol Milli Eğitim Bakanlığı Yönetmeliklerine uygun olarak hazırlanmıştır.

PROTOKOLÜN FESHİ

Madde 10- Bu Protokol imzalandığı tarihten itibaren geçerli olup taraflardan biri yazılı fesih talebinde bulunmadığı takdirde protokol aynı şartlarla devam eder. Feshe karar verildiğinde fesih işleminin yürürlüğe girmesi akademik yıl sonuna ertelenir.

Tarih

.../.../2023

 Fethi ATEŞ Tunceli İl Milli Eğitim Müdürü	 Prof. Dr. Kenan PEKER Munzur Üniversitesi Rektörü
---	--