

**TUNCELİ ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI KAMU HİZMETİ  
STANDARTLARI TABLOSU**

<b><u>NO</u></b>	<b><u>HİZMETİN ADI</u></b>	<b><u>BASVURUDA İSTENEN BELGELER</u></b>	<b><u>ORTALAMA HİZMET SÜRESİ</u></b>
1	Kuruma ait e-posta açma hizmeti	Personelin kimlik belgesi, e-posta başvuru formu	10 dakika
2	E-posta şifre talepleri	Personelin kimlik belgesi, e-posta başvuru formu	5 dakika
3	E-posta ile duyuru hizmeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi, ihtiyaç duyan diğer kişi ve birimler	20 dakika
4	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Teknik Destek	Resmi talep yazısı	1 saat
5	Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanıcı ve evrak işlemleri	Resmi talep yazısı	1 gün
6	Üniversitemiz ana sayfasına duyuru, haber, etkinlik ekleme hizmeti	E-posta yolu veya resmi talep yazısı ile gönderilen duyuru metni	30 dakika
7	Kablosuz İnternet Bağlantısı	Resmi talep yazısı	
8	Üniversitemize bağlı birim web sayfası tahsis/güncelleme	Resmi talep yazısı, sayfaya ait bilgi dokümanları	1 gün
9	İşletim sistemi kurulumu, yazıcı kurulumu, veri aktarımı, network desteği, anti virüs ve program kurulumu, donanım onarım vb.	Arıza bildirim formu, telefon ile arıza bilgisi verme, arızalı cihazı teknik servise bırakma	1 İş günü
10	Teknolojik tabanlı sistemlerin alımına katkıda bulunulması, bilgisayar ve çevre birimleri satın alınmasına katkı sağlanması	Resmi talep yazısı	Değişken
11	Yeni odalar ve birimler için ağ kurulumu	Resmi talep yazısı,	Değişken
12	Ağ güvenlik hizmetleri	Üniversite güvenlik politikası gereği güvenlik duvarı (firewall) üzerinde kural tanımlama işlemleri	20 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İLK MÜRACAAT YERİ:** Kemal YAKAR/ Şube Müdürü  
Adres : Tunceli Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  
Aktuluk Yerleşkesi /TUNCELİ  
Tel. : 0428 213 17 94 - 1274  
Fax : 0428 242 70 29  
E posta: kyakar@tunceli.edu.tr

**İKİNCİ MÜRACAAT YERİ:** Cem TEKİNOĞLU/ Daire Başkanı  
Adres : Tunceli Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  
Aktuluk Yerleşkesi /TUNCELİ  
Tel. : 0428 213 17 94 - 1264  
Fax : 0428 242 70 29  
E posta: cemtekinoglu@tunceli.edu.tr