

Erasmus+ Öğrenci Değişim Hareketliliği Programı Bilgilendirme Toplantısı 07 Mayıs 2019

Prof. Dr. Ülkü ÖZBEY
Kurum Koordinatörü



Erasmus+

Erasmus Programı

Nedir?

- Erasmus+ programı, Avrupalı yüksek öğretim kurumlarının birbirleri ve iş dünyası ile işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir Avrupa Birliği programıdır.
- Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yürütülmekte olan Avrupa Birliği eğitim ve gençlik programları 1 Ocak 2014 tarihinden itibaren yeni bir döneme girmiştir.
- 2007-2013 yılları arasında Hayatboyu Öğrenme ve Gençlik Programları(LLP) adı ile yürütülmekte olan programlar 2014-2020 yılları arasında Erasmus+ adı altında uygulanmaya devam edecektir.



Erasmus+

Neden Erasmus?

- Değişik kültürleri tanıma
- Çok kültürlü ortamlarda ders alma ve izleme
- Uluslararası arkadaşlar edinme
- Sosyal boyutu geliştirme
- Eğitim sonrası mesleki bağlantıları arttırma
- Yabancı dili geliştirme
- Özgüveni artırma...



Erasmus+

Öğrenme Hareketliliği



○ Öğrenci Hareketliliği

- Ortak kurumlarda öğrenim görme

3 - 12 ay süre öğrenim

- İşletmelerde/iş yerlerinde staj

2 - 12 ay süre staj

!!! Öğrenim süresi içerisinde her sınıfta ve öğrenim programlarının son sınıflarındaki öğrenciler mezun olduktan sonraki 12 ay içerisinde staj faaliyeti gerçekleştirilebilir. (Mezuniyet öncesi Başvurulması Gerekir)



Erasmus+

Zorunlu Sınavlar

Online Linguistic Support (OLS)



- Öğrenim veya staj hareketliliği gerçekleştirmek için seçilmiş öğrenciler, faaliyetlerine başlamadan önce ve faaliyetlerini tamamladıktan sonra ayrı ayrı olmak üzere, OLS sistemi üzerinden sınav olurlar.
- Sınav, öğrencinin gittiği kurumda öğrenim/staj faaliyetini gerçekleştireceği dilde yapılır.
- Sınavlar öğrencilerin seçilmiş olma durumlarını etkilememektedir.
- Faaliyet öncesi ve sonrası yapılan sınavlar, öğrencinin faaliyetleri süresince dil yeterliliklerinde meydana gelen değişimi gözlemlemek amacıyla yapılmaktadır.



Erasmus+

Zorunlu Sınavlar

Online Linguistic Support (OLS)



- Her iki sınav da zorunludur.
 - Zorunlu olduğu halde bu sınavları almayan öğrencilerin hibelerinde %5'e kadar *kesinti* yapılır. (Mücbir sebep halleri saklıdır.)
 - OLS kurslarını düzenli bir şekilde alan öğrencilere ECTS kredisi verilebilir.
- !!! OLS'ye tanımlanacak ECTS kredisinin miktarı ve koşulları yükseköğretim kurumunun takdirindedir.



Erasmus+

İsteğe Bağlı Dil Kursları

- Dil sınavına girdikten sonra öğrenciler, sınav sonuçlarına göre kendi isteklerine bağlı olarak çevrimiçi dil kurslarına katılabilirler.
- Almanca, İngilizce, İspanyolca, Fransızca, İtalyanca, Felemenkçe ve Portekizce dillerinde sınava girip sınav sonucunda B2 ve üzerinde;
- Bulgarca, Çekçe, Danca, Yunanca, Hırvatça, Macarca, Lehçe, Romence, Slovakça, Fince ve İsveççe dillerinde sınava girip sınav sonucunda B1 ve üzerinde;
- Alan öğrenciler isteğe bağlı olarak gittikleri ülkenin dilinde çevrimiçi dil kursundan yararlanabilirler.

Erasmus+ Öğrencisinin Gitmeden Önce Yapması Gerekenler



- Ofis, programdan yararlanmaya hak kazanan öğrencilerle irtibata geçer.
- Gitmek istemeyen öğrenciler haklarından feragat ettiklerine dair dilekçeyi Ofisimizce belirtilen süre zarfında teslim eder.
- Gideceğiniz üniversitenin web sitesi dikkatle incelenir. Başvuru formu doldurulur.
- Ofise geçerli ve kolaylıkla ulaşılabilir irtibat numarası ve mail adresi (@munzur.edu.tr uzantılı) bırakılır.
- Ofis tarafından yapılacak bilgilendirme toplantısına katılır.
- Bölüm koordinatörüyle Öğrenim Anlaşması/Learning Agreement doldurulur.
- Pasaport ve sağlık sigortası temin edilir.



Erasmus+

Erasmus+ Öğrencisinin Gitmeden Önce Yapması Gerekenler



- Gideceği ülkeden ofis tarafından istenen Davet Yazısı ve yine ofis tarafından düzenlenen Hibe Miktarı yazısı ile Erasmus vizesi alım için konsolosluga gidilir.
- Ofis tarafından talep edilen bankadan vadesiz Avro hesabı açılır.
- Vize alınması durumunda uçak bileti temin edilir.
- Bölüm koordinatörüyle Akademik Tanınma Belgesi doldur. Fakülte Yönetim Kurul Kararı ile Ofis'e gönderilir.
- Tüm işlemler tamamlanınca Ofisle hibe sözleşmesi imzalanır.
- Türkiye'de işlemlerini yapacak kişiye vekalet verilir.
- Normal öğrencilik sürecindeki gibi kredili ders kaydı yaptırılır.
- Ofis tarafından gitmeden mail adresine gönderilen ilk online dil sınavına (OLS) katılır.



Erasmus+

Erasmus Öğrencisinin Gitmeden Önce Hazırlanması Gereken Belgeler

➤ Davet Mektubu

gri.ipt  Gabinete de Relações Internacionais

Acceptance letter

We hereby confirm that Gulnur Tumor, from Munzur University, Turkey, was accepted to make an Erasmus + study period in our course of Civil Engineering, between September 2017 and July 2018.

During the mobility the student will be lodged in our student's residence, address: Estrada da serra, Quinta do Contador, 2300-313 Tomar, Portugal.

Best regards,

The Higher Technician,
TO POLITECNICO DE TOMAR

GABINETE DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS
(Rosa Nico)



Erasmus+

➤ Öğrenim Anlaşması/ Learning Agreement

Erasmus+ Learning Agreement Student Mobility for Studies Higher Education Learning Agreement form
Academic Year 2017/2018

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Sex (M/F)	Study cycle	Field of education
			07.07.1995	TR	F	Bachelor or equivalent first cycle	
Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name, email, phone	
	ERASMUS UNIVERSITY	FACULTY OF ENGINEERING/CIVIL ENGINEERING		AKTALIK MAH., ÇEVRESEL YOLVERGİSİ, 63000 SARAYCI, TÜRKİYE	TURKEY	ÖZGÜR ÇELİK o.ozgurcelik@erasmus.edu.tr	
Receiving Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name, email, phone	
	INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR	FACULTY OF ENGINEERING AND ARCHITECTURE/CIVIL ENGINEERING		AV. DR. AUGUSTO REIS, 1, 2000-001, TOMAR, PORTUGAL	PORTUGAL		

Before the mobility

Study Programme of the Receiving Institution
Planned period of the mobility: from (month/year) 01.10.2018 to (month/year) 30.06.2019

Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester	Number of ECTS credits (or equivalent) to be awarded by the Receiving Institution upon successful completion
	Concrete I	Winter	8
	Building Materials I	Winter	5
	Applied Hydraulics I	Winter	5
	General Construction Processes I	Winter	4
	Art History I	Winter	7
			Total: 29

With due to the course catalogue at the Receiving Institution describing the learning outcomes (with due to the relevant information)

The level of language competence in (indicate here the main language of instruction) that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is: A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 ☐ Active speaker ☐

Recognition of the Sending Institution

Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester	Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution
IMU308	Reinforced Concrete I	Winter	4
IMU302	Advanced Surveying	Winter	4
IMU405	Soil Mechanics	Winter	5
IMU483	Finite Elements	Winter	5
AT402	Artistic Design I	Winter	2
			Total: 18

Provisions applying if the student does not complete successfully some educational components (with due to the relevant information)

AP

Erasmus+ Higher Education Learning Agreement form GÜLNUR TUNUR Academic Year 2017/2018

By signing this document, the student, the Sending Institution and the Receiving Institution confirm that they approve the Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and Receiving Institutions undertake to apply the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies for the Erasmus grant agreement. The Receiving Institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue and should be available to the student. The Sending Institution commits to recognise all the credits or equivalent units gained in the Receiving Institution for the successful completion of educational components and to count them towards the student's degree as described in Table B. Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties. The student and the Receiving Institution will communicate to the Sending Institution any problems or changes regarding the study programme, responsible persons and/or study period.

Commitment	Name	Email	Position	Date	Signature
Student	Gülner Tunur	gtunur@erasmus.edu.tr	Student	06/07/18	[Signature]
Responsible person at the Sending Institution	Asst. Prof. Dr. Onur Çelik	onurcelik@erasmus.edu.tr	Erasmus + Department Coordinator	03/07/18	[Signature]
Responsible person at the Receiving Institution	[Signature]	[Email]	[Position]	[Date]	[Signature]



Erasmus+

► Akademik Tanınma Belgesi

AKADEMİK TANINMA BELGESİ

AKADEMİK YIL 2017 - 2018 – Güz/Bahar Dönemi MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Öğrencinin adı soyadı: Gönderen Üniversite: **MUNZUR ÜNİVERSİTESİ** Ülke: **TÜRKİYE**

Kabul eden üniversite: **Instituto Politécnico de Tomar** Ülke: **Portekiz** Erasmus Kodu:

ÖĞRENİM ANLAŞMASINDA BELİRTİLEN DERSLERİN BÖLÜMÜMÜZDEKİ DERSLERLE İLİŞKİLENDİRMEÇİZELGESİ

Instituto Politécnico de Tomar			Munzur Üniversitesi			
Öğrenim Anlaşmasındaki Derslerin Listesi			Öğrencinin Muaf Sayılacağı Derslerin Listesi			
Ders kodu	Dersin adı	ECTS	Ders Kodu	Dersin adı	AKTS	Kredi
	CONCRETE 2	6	İMÜ308	BETONARME 1	4	
	BUILDING MATERIALS 1	5	İMÜ201	MALZEME BİLGİSİ	4	
	APPLIED HYDRAULICS 1	5	İMÜ405	SU YAPILARI	5	
	GENERAL CONSTRUCTION PROCESSES	4	İMÜ482	PROJE YÖNETİMİ	3	
	ART HISTORY 1	7	AIT402	ATATÜRK İLKE VE İNKILAPLARI 1	2	
Toplam		27	Toplam		18	

Öğrencinin imzası: Tarih:15.08.2017.....

Erasmus Beyannamesinin 1. maddesinin c fıkrasına göre "Full recognition must be given to students for courses specified in the Learning Agreement, which student have taken and passed" öğrencinin öğrenim anlaşmasında (Learning Agreement) bulunan derslerden başarılı olduğu takdirde ilgili dersin karşısında bulunan ders veya derslerden başarılı sayılacağına karar verilmiştir.

Birim Koordinatörü
Adı/Soyadı

İmza
Tarih

15.08.2017

Bölüm Başkanı
Adı/Soyadı

İmza
Tarih

15.08.2017

Enstitü Müdürü /Fakülte Dekanı/Yüksekokul Müdürü
Adı/Soyadı

Prof. Dr. Bulent AKSAKAL
İmza
Tarih

15.08.2017

Kurum Koordinatörü
Adı/Soyadı

Doç. Dr. Ülkü ÖZBEY

İmza
Tarih

06.08.2017

Yrd. Doç. Dr. Onur ONAT
İnşaat Mühendisliği Bölümü

Yrd. Doç. Dr. Onur ONAT
İnşaat Mühendisliği Bölümü



Erasmus+

➤ Vize İcin Gerekli Hibe Belgesi



T.C.
MUNZUR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Uluslararası İlişkiler, Üniversiteler Arası İlişkiler ve Proje Yönetim
Ofisi



Sayı : 44861437-310.01.01.1-2942
Konu : Erasmus+ Grant

05/09/2017

TO WHOM IT MAY CONCERN,

The student studying in Munzur University, **Faculty of Engineering** in the department of **Civil Engineering** who is chosen as an Erasmus+ student will take a part of their education (**six months**) in **Poland (Rzeszow University of Technology)** within the framework of Erasmus+ Programme which is an Exchange programme of student and staff between European higher education institutions, one of the programmes of European Union Education and Youth Programmes.

The student whose name is following will be funded by Erasmus+ Programme, National Agency as **300€** per month.

This information is given for procedures of the relevant student.
Best Regards,

Prof.Dr. Ubeyde İPEK
Rektör



TR NATIONALITY NO	STDT NO	NAME	DURATION
			6 months



Erasmus+

► Hibe Sözleşmesi

GRJA-II-B – Yükseköğretim Program Ükeleri - Hibe Sözleşmesi KA103 – Öğretim ve stajlar - 2015 Versiyonu

Program Ükeleri Arasında Erasmus+ öğrenim ve/veya staj hareketliliği için hibe sözleşmesi

Bir tarafta, bundan böyle "kurum" olarak anılacak olan, bu sözleşmenin imzalanması amacıyla Prof. Dr. Ubeyde İPEK, Rektör tarafından temsil edilen,

Munzur Üniversitesi, TR TUNCELİ01

Adres: Munzur Üniversitesi Aktuluk Kampüsü 62000 Tunceli/Türkiye ile,

diğer tarafta, bundan böyle "katılımcı" olarak anılacak olan,

Doğum tarihi:	Uyruk: T.C.
Adres:	
Telefon:	E-posta:
Cinsiyet: K	Öğretim yılı: 2017/2018
Öğrenim kademesi: Lisans	Kod: 0312
Alan: Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	
Tamamlanan yükseköğretim yılı sayısı: 4	
Öğrenci;	☒ Erasmus+ AB fonlarından hareketlilik süresinin tamamı için mali desteğe ☐ Sıfır hibeye ☐ Erasmus + AB fonlarından mali bir destek ile birlikte sıfır-hibe günlerine
sahtir.	☐ Özel ihtiyaç (Engelli) desteğini
Mali destek; içermektedir.	

Mali desteğin (varsa) ödeneceği banka hesabı:

Banka adı: Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.
Şube adı ve kodu: Tunceli Şubesi-S00176
Şube adresi: Merkez/Tunceli
Hesap sahibinin tam adı (öğrenciden farklı bir kişiye):
Hesap (Avro) No:
IBAN (Avro) No:
(isteğe bağlı) Kliring/BIC/SWIFT

bu sözleşmenin (bundan böyle "sözleşme" olarak anılacaktır) ayrılmaz bir parçası olan aşağıdaki Özel Şartlar ve Ekleri üzerinde mutabakata varmışlardır:

Ek I

- ☒ Erasmus+ öğrenim hareketliliği için Öğrenim Anlaşması
- ☐ Erasmus+ staj hareketliliği için Öğrenim Anlaşması
- ☐ Erasmus+ öğrenim ve staj hareketliliği için Öğrenim Anlaşması]
- Genel Şartlar
- Erasmus Öğrenci Beyannamesi

Ek II

Ek III

Bu sözleşmenin Özel Şartlar bölümünde düzenlenen hükümler eklere düzenlenen hükümlere göre öncelikli olarak uygulanır.

[Bu dokümanın Ek I bölümü (Öğrenim Anlaşması) için ıslak imzalı nüsha dolaştırılması zorunlu değildir: ulusal mevzuata bağlı olarak, imzaların taranmış nüshaları ve elektronik imzalar kabul edilebilir.]

ÖZEL ŞARTLAR

MADDE 1 – SÖZLEŞMENİN KONUSU

- 1.1 Kurum, Erasmus+ Programı kapsamında bir öğrenim hareketlilik faaliyeti gerçekleştirmesi için katılımcıya destek sağlayacaktır.
- 1.2 Katılımcı, madde 3'te belirtilen desteği kabul eder ve Ek I'de açıklanan şekilde öğrenim hareketliliği faaliyetini gerçekleştirmeyi taahhüt eder.
- 1.3 Başlangıç ve bitiş tarihleri de dâhil sözleşmede yapılacak değişiklikler, yazılı veya elektronik iletilerle yapılacak resmi bildirimle istenir ve her iki tarafa kabul edilir.

MADDE 2 – YÜRÜRLÜĞE GİRİŞ VE HAREKETLİLİK SÜRESİ

- 2.1 Sözleşme, belirtilen iki taraftan sözleşmeyi en son imzalayanın sözleşmeyi imzaladığı tarihte yürürlüğe girer.
- 2.2 Hareketlilik dönemi, 19/02/2018 tarihinde başlar ve 26/06/2018 tarihinde biter. Hareketlilik döneminin başlama tarihi, katılımcının ev sahibi kuruluştaki hazır bulunması gereken ilk gündür. Hareketlilik döneminin başlama tarihi, ev sahibi kuruluş dışındaki dil kursuna gidilen ilk gündür. Dil kursunun bitiş ile Hareketlilik döneminin başlangıcı arasındaki 7 takvim gününe kadar olan boşluklara hibe verilir, 7 takvim günden fazla boşluklar için hiç hibe verilemez. Hareketlilik döneminin bitiş tarihi, katılımcının ev sahibi kuruluştaki hazır bulunması gereken son gündür.
- 2.3 Katılımcı, Erasmus+ AB fonlarından 4 ay ve 8 gün için mali destek alır. [eğer katılımcı Erasmus+ AB fonlarından bir mali destek alıyorsa: bu ay ve ilave gün sayıları, hareketlilik döneminin süresine eşittir. Eğer katılımcı Erasmus+ AB fonlarından mali destek ile birlikte sıfır-hibe dönemine sahipse; bu ay ve ilave gün sayıları, en az yurtdışındaki asgari hareketlilik süresi için (stajlar için 2 ay ve öğrenim için 3 ay, 1 akademik dönem veya trimester) olacak şekilde, Erasmus+ AB fonlarından sağlanan mali destek tarafından karşılanan döneme karşılık gelir.] [Eğer katılımcı, hareketlilik süresinin tamamı boyunca sıfır-hibe alacaksa: bu ay ve ilave gün sayıları 0 olacaktır].
- 2.4 Hareketlilik döneminin toplam süresi, varsa sıfır hibe dönemi de dâhil, toplamda 12 aydan fazla olamaz.
- 2.5 Kalış süresinin uzatılması için kuruma yapılacak istekler, başlangıçta planlanan hareketlilik döneminin sona ermesinden en az bir ay önce yapılmalıdır.
- 2.6 Transkript veya Staj Sertifikası (ya da bu dokümanlara ekli beyan) hareketlilik döneminin teyit edilmesi başlama ve bitiş tarihlerini içerir.

MADDE 3 – MALİ DESTEK

- 3.1 Hareketlilik dönemi için yapılacak maddi destek toplam 1.280,00 Avro olup, her bir ay için 300,00 Avro'ya ve her bir ilave gün için 10,00 Avro'ya karşılık gelmektedir.
- 3.2 Hareketlilik dönemi için sağlanacak toplam tutar, madde 2.3'te belirtilen hareketlilikte geçen hibeli ay sayısı ile ilgili ev sahibi ülke için geçerli olan aylık hibe miktarı çarpılarak belirlenir. Tamamlanmayan aylar bulunması halinde mali destek, tamamlanmayan aydaki gün sayısı ile aylık birim masrafın 1/30'u çarpılarak hesaplanır.
- 3.3 Varsa, özel ihtiyaçlarla ilişkili olarak yapılan harcamaların geri ödemesi, katılımcının ibraz edeceği destekleyici belgelere dayalı olarak yapılır.
- 3.4 Mali destek, AB fonlarına hâlihazırda karşılanan benzer giderleri karşılamak için kullanılamaz.
- 3.5 Madde 3.4'e rağmen hibe, Ek I'de öngörülen faaliyetleri yerine getirdiği sürece katılımcının eğitim haricinde çalışarak kazanabileceği gelirler dâhil olmak üzere diğer tüm fon kaynaklarıyla uyumludur.
- 3.6 Katılımcının sözleşme hükümlerini uygun olarak yerine getirmemesi halinde, mali desteğin tamamı veya bir kısmı geri alınır. Katılımcının sözleşmeyi süresinden önce feshetmesi halinde, kurumla farklı şekilde mutabakata varılmadığı sürece katılımcı, hibenin hâlihazırda ödemiş olan kısmını geri ödemek zorundadır. Ancak, katılımcının hareketlilik faaliyetlerini Ek I'de açıklandığı üzere mücbir sebepler yüzünden tamamlayamadığı hallerde, katılımcı madde 2.2'de tanımlandığı şekilde hareketlilik döneminin gerçekleşen süresine karşılık gelen hibe miktarını alma hakkına sahiptir. Geri kalan fonlar, kurumla farklı şekilde mutabakata varılmadığı sürece iade edilmek zorundadır. Bu tür durumlar gönderen kurum tarafından bildirilmeli ve Merkez tarafından kabul edilmelidir.

MADDE 4 – ÖDEME DÜZENLEMELERİ

- 4.1 Aşağıdaki tarihlerden hangisi daha erken ise bu tarihten daha geç olmamak üzere katılımcıya Madde 3'te belirtilen tutarın %80 tutarında bir ön ödeme yapılır:



Erasmus+

➤ Hibe Sözleşmesi

- Sözleşmenin her iki tarafca imzalanmasını izleyen 30 takvim günü içerisinde
- hareketlilik döneminin başlama tarihinde : [zararlıca tarafından var] teyidinin alınması üzerine]

Katılımcının destekleyici belgeleri, gönderen kurumun belirlediği takvime göre, zamanında sunmaması halinde, ön ödemenin geç yapılması istisnası olarak kabul edilebilir.

- 4.2 Madde 4.1 uyarınca yapılacak ödeme mali desteğin %100'ünden az ise, çevrim içi AB anketinin teslim edilmesi katılımcının mali desteğin geriye kalan kısmının ödenmesini talep etmesi olarak kabul edilir. Kurum, AB anketinin teslim edilmesinden itibaren geriye kalan miktarı ödemesi veya geri ödeme yapılacaksa bir iade emri çıkarması için 45 takvim gününe sahiptir.

MADDE 5 – SİGORTA

- 5.1 Katılımcı yeterli sigorta güvencesine sahip olacaktır. [Yükseköğretim kurumu, öğrencilerin sigortalara ilgili konular hakkında açık şekilde bilgilendirilmelerini sağlamak amacıyla bu sözleşmeye bir bölüm ekleyecektir. Bu bölüm, neyin zorunlu neyin tavsiye olduğunu her seferinde belirtecektir. Zorunlu sigortalılar için, sigortayı alan sorumlu kişi (öğrenim için: kurum veya katılımcı ve staj için: ev sahibi kuruluş, gönderen kurum veya öğrenci) belirtilmelidir. Sigorta numarası/referansı ve sigorta şirketi bilgileri isteğe bağlıdır, ancak tavsiye edilmektedir. Bu büyük ölçüde, gönderen ve ev sahibi ülkedeki hukuki ve idari hükümlere bağlıdır.]
- (isteğe bağlı) Sigorta no/referansı:
Sigorta Şirketi:
- 5.2 [Öğrenim ve stajlar için] sağlık sigortasıyla ilgili düzenlemelerin yapıldığına dair onay bu sözleşmeye dâhil edilecektir. [Genellikle, katılımcının temel masrafları başka bir AB ülkesinde bulunduğu süre boyunca da ulusal sağlık sigortası tarafından Avrupa Sağlık Sigortası Kartı aracılığıyla karşılanır. Ancak, Avrupa Sağlık Sigortası Kartı veya özel sigorta kapsamı, özellikle ülkesine geri gönderme veya spesifik tıbbi müdahale durumlarında yeterli olmayabilir. Bu durumda, tamamlayıcı bir özel sigorta faydalı olabilir. Katılımcının sağlık sigortasıyla ilgili konular hakkında bilgilendirilmesi, öğrenciyi gönderen kurumun sorumluluğundadır.]
- 5.3 [Staj için zorunlu, öğrenim için isteğe bağlı] (Öğrencinin işyerinde [öğrenim için gidiyorsa öğrenim yerinde] sebep olduğu zararları karşılayan) bir mesuliyet (sorumluluk) sigortasının yaptırıldığına dair onay ve sigortanın ne şekilde yaptırıldığıyla ilgili açıklama bu sözleşmeye dâhil edilir. [Mesuliyet sigortası, yurtdışında kaldığı süre boyunca öğrencinin (işyerinde olup olmamasından bağımsız olarak) sebep olduğu zararları karşılar. Ulusötesi staj hareketliliğine katılan farklı ülkelerde, yükümlülük sigortası konusunda farklı düzenlemeler bulunmaktadır. Bu yüzden, stajyerler sigorta kapsamı dışında olma riskiyle karşı karşıyadır. Bu yüzden, en azından katılımcının işyerinde sebep olabileceği zararları zorunlu olarak karşılayacak bir yükümlülük sigortası olup olmadığını kontrol etmek, gönderen kurumun sorumluluğundadır. Ek 1'de bunun ev sahibi kuruluş tarafından karşılanıp karşılanmadığı hususu netleştirilmektedir. Ev sahibi ülkenin ulusal mevzuatı tarafından zorunlu tutulmaması, bu yükümlülük ev sahibi kuruluşa dayatılmaz.]
- 5.4 [Staj için zorunlu, öğrenim için isteğe bağlı] Öğrencinin görevleriyle ilgili olarak (en azından öğrencinin işyerinde [öğrenim için gidiyorsa öğrenim yerinde] uğradığı zararları karşılayan) bir kaza sigortasının yaptırıldığına dair onay ve sigortanın ne şekilde yaptırıldığıyla ilgili açıklama bu sözleşmeye dâhil edilir. [Bu sigorta, çalışanların işyerindeki kazalardan oturu uğrayabileceği zararları karşılamaktadır. Birçok ülkede, çalışanlar işyerindeki bu tür kazalara karşı sigortalıdır. Ancak, ulusötesi stajyerlerin aynı sigorta kapsamında ne ölçüde korunacağı ulusötesi öğrenme hareketliliği programlarına katılan ülkeler arasında farklılık gösterebilir. İşyerindeki kazalara karşı sigorta yaptırılıp yaptırılmadığının kontrol edilmesi gönderen kurumun sorumluluğundadır. Ek 1'de bunun ev sahibi kuruluş tarafından karşılanıp karşılanmadığı hususu netleştirilmektedir. Ev sahibi kuruluş böyle bir güvence sağlamaması halinde (ki ev sahibi ülkenin mevzuatına göre zorunlu olmadığı sürece bu dayatılmaz), gönderen kurum öğrencinin (ya kalite yönetimi kapsamında isteğe bağlı olarak) gönderen kurum veya katılımcının kendisi tarafından alınan) bu tür bir sigorta kapsamında olmasını sağlar.]

MADDE 6 – ÇEVİRİM İÇİ DİL DESTEĞİ (OLS)

- 6.1 Katılımcı hareketlilik döneminin öncesinde ve sonunda, çevrim içi dil değerlendirmesini gerçekleştirmelidir. Uygun gerekçe olması durumu hariç, ayrıştı öncesi online dil değerlendirmesinin yapılması faaliyetin zorunlu şartlarındandır.
- 6.2 Katılımcı giriş yetkisini alır almaz OLS dil kursunu takip etmeye başlamalı ve hizmetten azami derecede istifade etmelidir. Katılımcı kursa devam etmiyorsa giriş yapmadan önce derhal kurumun bilgilendirecektir.
- 6.3 Mali desteğin son taksitinin ödenmesi, hareketlilik dönemi sonunda zorunlu çevrim içi değerlendirilmenin tamamlanmasına bağlıdır.

MADDE 7 – AB ANKETİ

- 7.1 Katılımcı, yurtdışında gerçekleştirdiği hareketlilik sonrasında, davetini ulaştırması izleyen 30 takvim günü içerisinde çevrim içi anketi doldurur ve teslim eder. Çevrim içi AB Anketini doldurup teslim etmeyen katılımcılar, kurumları tarafından aldıkları mali desteği kısmen veya tamamen geri ödemeye mecbur bırakılabilir.
- 7.2 Katılımcıya, tanınmayla ilgili sorunlar hakkında tam raporlama yapılmasına olanak sağlayan tamamlayıcı bir çevrim içi anket gönderilebilir.

MADDE 8 – GEÇERLİ KANUN VE YETKİLİ MAHKEME

- 8.1 Sözleşme Türk hukukuna tabidir.
- 8.2 Kurum ve katılımcı arasında işbu Sözleşmenin yorumlanması, uygulanması veya geçerliliği hususunda çıkabilecek tüm ihtilafların yegâne çözüm mercii, söz konusu ihtilaf dostane yollardan çözülemediyse, ilgili ulusal kanunun işaret ettiği yetkili mahkemedir.

İMZA LAR

Katılımcı adına

İmza:

İmza yeri : Tunceli

İmza tarihi: 01.01.2015

Munzur Üniversitesi adına
Doç. Dr. Ülke ÖZBEY
Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörü

İmza:

İmza yeri: Tunceli

İmza tarihi: 27.09.2015



Erasmus+

Erasmus+ Öğrencisinin Dönerken Yapması Gerekenler



- Learning Agreement'ı veya dönem içinde değişiklik yapılması halinde Changes to Learning Agreement'ı getirmelidir. (Dönem başladıktan sonra 1 ay içerisinde gerçekleştirilmelidir.)
- Katılım Sertifikası
- Pasaport giriş-çıkış sayfasının fotokopisi
- Transcript of Records
- Nihai Rapor Formu
- İkinci OLS sınavına girilir.
- Tüm belgeler döner dönmez ofise teslim edilir ve ikinci hibe ödemesi beklenir.



Erasmus+

➤ Katılım Sertifikası



CERTIFICATE OF ATTENDANCE

Name of the host Institution: MINING AND INDUSTRIAL ENGINEERING
UNIVERSITY OF ALMADÉN

IT IS HEREBY CERTIFIED THAT:

Mr./Ms. PINAR KAYA

From the University of Castilla-La Mancha

has been a ERASMUS student at our institution:

MINING AND INDUSTRIAL ENGINEERING

between 8, Febr, 2017 and 5, July, 2017
day month year day month year

in the Department(s)/ Faculty of: MECHANICAL ENGINEERING

23-08-2017

Date



Stamp and Signature

Name of the signatory: ELENA M. BEAMUD GONZÁLEZ

Function: ERASMUS COORDINATOR

To be sent to:
ori.cr@uclm.es



Erasmus+

➤Transkript



**RZESZOW UNIVERSITY
OF TECHNOLOGY**

ECTS – European Credit Transfer System

TRANSCRIPT OF RECORDS

ACADEMIC YEAR 2016/2017 FIELD OF STUDY: CIVIL ENGINEERING

Name of sending institution: Munzur University Faculty/Department of Civil Engineering Name of Dept. coordinator: Onur Onat Tel: +904 282 131 794 e-mail: onuronat@tunceli.edu.tr	
Surname of the student: _____ Date and place of birth: _____ Period of study: from 27/02/2017 until 14/07/2017	First name: _____
Name of receiving institution: Rzeszow University of Technology PL RZESZOWO1 Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów, Poland Faculty/Department of Civil and Environmental Engineering and Architecture Name of Dept. coordinator Joanna Krasoń Tel: + 48 17 8651728 E-mail: jkras@prz.edu.pl	

Course unit Code	Title of the Course Unit	Duration of Course Unit	Local grade	ECTS grade	ECTS Credits
	Timber structures	1S	4,0	C	3
	Repairs, upgrades and reconstruction	1S	4,0	C	3
	Masonry structures	1S	3,0	E	3
	Urban planning and architectures	1S	4,0	C	4
	Sanitary installation	1S	3,5	D	4
	Building physics	1S	3,0	E	3
	History of urban design	1S	4,0	C	3
	Buildings materials	1S	5,0	A	3

RECEIVING INSTITUTION

Departmental Coordinator's signature

Joanna Krasoń

Date: *29/06/2017*

Institutional Coordinator's signature

PROREKTOR ds. WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ

Date: *29/06/2017*



Stamp of the institution

Description of the grading system: Local grade - ECTS Grade: 5,0 – A, 4,5 – B, 4 – C, 3,5 – D, 3 – E, 2,5 – FX, 2 – F



Erasmus+

Bölüm Koordinatörlerinin Sorumlulukları

- Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement)
- Öğrenim Anlaşması Değişikliği
- Öğrenci döndükten sonra not transferi
- Akademik danışmanlık
- Değişim kalitesi
- Öğrencilere yönelik dosya oluşturmak
- Akademik Tanınma Belgesi

Hibeler

2018-1- TR01-KA103-050046 Numaralı Proje
Kapsamında Gidecek Öğrenciler İçin



Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Aylık Hibe Öğrenim (Avro)	Aylık Hibe Staj (Avro)
1. ve 2. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık, Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç, Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan,	500	600
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakia, Slovenya, Türkiye	300	400



Hibe Hesaplaması ve Ödemesi

- Öğrencilerin faaliyet süreleri ve hibeleri, davet mektubunda belirtilen tarihlere göre hesaplanır.
- Öğrenci hibeleri 2 taksitte ödenir.
- Gitmeden önce Hesaplanan hibe miktarının %80'i yararlanıcı varış teyidini yaptıktan sonra en kısa sürede sözleşmede yer alan hesabına yatırılır.
- Faaliyet sonunda Katılım Sertifikası'nda belirtilen gerçekleşen faaliyet süresine ve Pasaport girişi-çıkış tarihlerine göre öğrenci hibesi yeniden hesaplanır.
- Aldığı toplam ECTS kredisinin 2/3'ünden başarılı olan öğrencilere, %20 olarak hak ettikleri kalan hibe ödenir.



Erasmus+

Hibe Hesaplaması ve Ödemesi

- İkinci ödeme, istenen tüm belgelerin Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Bölüm Koordinatörlüğüne tesliminden sonra yapılır.
- Faaliyet süresince sorumluluklarını yerine getirmediği tespit edilen öğrencilerden, aldıkları hibenin tamamını iade etmesi istenebilir.
- Öğrenci, aldığı toplam ECTS kredisinin en az 2/3'sinden başarılı olmak zorundadır (bir yarıyıl için minimum 20 ECTS, bir akademik yıl için minimum 40ECTS).

Hibe Kesintileri

- Öğrencilerin, mücbir sebeplerle (sağlık sebepleri, doğal afet gibi) planlanan hareketlilik faaliyeti döneminden erken dönmesi durumunda, öğrencinin yurtdışında kaldığı süre karşılığı hibe miktarı öğrencide bırakılmak üzere, fazladan ödenen hibenin iadesi istenir.
- Öğrenim Anlaşmasında belirlenen ders programının en az üçte ikisinden başarılı olamayan veya sorumluluklarını yerine getirmediği tespit edilen öğrencinin kalan %20 ödemesinin yapılmaması; veya yapılmış bulunan ödemesinin iadesinin istenmesi hakkı saklıdır.

Hibesiz (0 hibeli) Öğrenci Olma Durumu

- Öğrenciler, istedikleri takdirde hibe almaksızın faaliyetlere katılabilirler.
- Hibersiz öğrenciler de diğer başvurularla beraber genel değerlendirmeye tabi tutulur ve hibeli öğrencilerle aynı süreçten geçer.
- Hibersiz öğrencinin farkı, öğrencinin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır.
- Hibe alınmaması öğrencinin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

İngilizce Dil Kursu



2018–2019 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılında yurtdışında öğrenim görmeye hak kazanan öğrencilerimize, 160 saatlik programla İngilizce Dil Kursu verilmiştir ve gelecek dönemlerde öğrenim görmeye hak kazanan öğrenciler için de İngilizce Dil Kursu verilmesi planlanmaktadır.



Önemli Linkler



➤ Türkiye Ulusal Ajansı

<http://www.ua.gov.tr/ana-sayfa>

➤ Munzur Üniversitesi

<http://www.munzur.edu.tr/>

➤ Türkiye Cumhuriyeti AB Bakanlığı

<http://www.ab.gov.tr/>

➤ Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı

<http://www.mfa.gov.tr/default.tr.mfa>

➤ Avrupa Komisyonu

http://ec.europa.eu/index_en.htm

➤ Erasmus Öğrenci Topluluğu

<http://esn.org/>



Erasmus+

Katılımınız için teşekkür ederiz.



Munzur Üniversitesi
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
Munzur University
International Relations Office

erasmus@munzur.edu.tr
Tel: +90 428 213 17 01
Tel: +90 428 213 17 94/2483
Fax: +90 428 213 1790

Adres: Aktuluk Kampüsü
Mühendislik Fakültesi
Kat:1 No:129
62000Tunceli/Türkiye



Munzureasmus



Erasmus+